



# 5 Европейски професионални профила в областта на AAL

*e-Jobs-Observatory.eu*



## Съдържание

---

Обобщено ръководство към Европейски професионални профили в областта на осигуряване на благоприятна среда за живот на възрастни хора Ambient Assisted Living (AAL)

Функции.....	Error! Bookmark not defined.
1. Описание на ролята .....	Error! Bookmark not defined.
2. Професионален профил .....	Error! Bookmark not defined.
<b>Архитект AAL системи.....</b>	<b>7</b>
1. Описание на ролята .....	7
2. Професионален профил .....	8
2.1. Обобщение на порфила.....	8
2.2. Подробен профил .....	9
<b>Специалист по разработване на AAL ршения и системи.....</b>	<b>Error! Bookmark not defined.8</b>
1. Описание на ролята .....	18
2. Професионален профил .....	20
2.1. Обобщение на порфила.....	20
2.2. Подробен профил .....	2Error! Bookmark not defined.
<b>Специалист по AAL поддръжка .....</b>	<b>Error! Bookmark not defined.6</b>
1. Описание на ролята .....	Error! Bookmark not defined.6
2. Професионален профил .....	Error! Bookmark not defined.8
2.1. Обобщение на порфила.....	Error! Bookmark not defined.8
2.2. Подробен профил .....	Error! Bookmark not defined.9
<b>Мениджър на AAL общност.....</b>	<b>Error! Bookmark not defined.4</b>
1. Описание на ролята .....	Error! Bookmark not defined.4
2. Професионален профил .....	Error! Bookmark not defined.6
2.1. Обобщение на порфила.....	Error! Bookmark not defined.6
2.2. Подробен профил .....	Error! Bookmark not defined.7
<b>AAL Консултант .....</b>	<b>Error! Bookmark not defined.4</b>
1. Описание на ролята .....	Error! Bookmark not defined.4
2. Професионален профил .....	Error! Bookmark not defined.6
2.1. Обобщение на порфила.....	Error! Bookmark not defined.6
2.2. Подробен профил .....	Error! Bookmark not defined.7



## Обобщено ръководство към Европейски професионални профили в областта на осигуряване на благоприятна среда за живот на възрастни хора

---

Настоящият документ показва знанията, уменията и компетенциите, изисквани в пет в момента най-често срещаните **AAL професионални профили на европейско ниво**. Тези **AAL** професионални профили са изготвени от експерти в идентифицирането на дигитални профили, които са генерирани след внимателно анализиране на пазара на труда и нуждите на работодателите, в рамките на проекта CompAAL.

**Настоящият документ съдържа следните AAL профили:**

- Архитект AAL системи
- Специалист по разработване на AAL решения и системи
- Специалист по AAL поддръжка
- Мениджър AAL общност
- AAL консултант

Проектът CompAAL е съфинансиран от Европейската комисия и се изпълнява в рамките на инициативата e-jobs Observatory, която е мрежа от заинтересовани страни в областта на e-, с цел обучението по e-професии да отговорят на пазарните нужди.

Според стратегията на e-jobs Observatory, целта на професионалните профили е да представят нужните търсени компетенции във формат, който е лесен за разбиране и приложение.

Методологията, използвана от e-Jobs Observatory цели представянето на професионалните профили, разработени съгласно препоръките на Европейската рамка по e-компетенции, Европейската рамка по професионални компетенции, създадени от [European Standardisation organisations' Working Group on ICT Skills \(CEN Working Group on ICT Skills\)](#)<sup>1</sup>.

По-надолу ще намерите кратко ръководство, което ще ви помогне да разберете европейските професионални профили в областта на AAL. Всеки профил се разделя на две секции:

---

<sup>1</sup> The [CEN Working Group on ICT Skills](#) цели установяването на липси, пропуски и несъответствия, както и влиянието върху нарастването на продуктивността, конкурентоспособността, иновациите, заетостта и социалното сближаване в Европа и подкрепя стратегията на заетост на ИКТ кадри, и по-специално нарастването на трудовия пазар за квалифицирани ИКТ кадри и насърчаването на повишаването на дигиталните умения на работната сила.



## 1. Описание на ролята

В дясната част на таблицата по-долу са дадени с шрифт италик обяснения за колоните в нейната лява част:

<b>Наименование на ролята</b>	<i>Име на професионалната роля</i>
<b>Известна също като</b>	<i>Алтернативни наименования, които може да се намерят и използват на пазара за този професионален профил.</i>
<b>Сходни професии</b>	<i>Професии, релевантни на тези професионални профили</i>
<b>Обобщение</b>	<i>Показва основната цел на професионалния профил</i>
<b>Мисия</b>	<i>Описание на обосновката на професионалната роля</i>
<b>Принос и резултати</b>	<i>Очертава дейности и свързаните с тях резултати, за които тази роля е отговорна</i>
<b>Основни задачи</b>	<i>Изброява основните задачи, които се изпълняват от този професионален профил</i>
<b>Обкръжение</b>	<i>Кратко описание на средата, в която действа този професионален профил</i>
<b>KPI's</b>	<i>Индикатори, които позволяват да се измерват резултатите, които се достигат от дейността на професионалния профил</i>



## 2. Професионален профил

Тази секция съдържа две подсекции (обобщение на профила, подробно описание на профила), всяка със своето съдържание.

Форматът на таблицата на първата подсекция (обобщение) е следният:

AAL Communication Manager			Technical													Behavioural												Business											
Area	No.	Competence	Importance	T01	T02	T03	T04	T05	B01	B02	B03	B04	B05	B05b	B06	B07	B08	B09	B10	B11	B12	M01	M02	M03a	M03b	M03c	M03d	M03e	M03f	M03g	M04	M05							
Plan	A.1	IS and Business Strategy Alignment																																					
	A.2	Service Level Management																																					
	A.3	Business Plan Development	high	x		x	x	x																															
	A.4	Product or Project Planning	low	x		x	x	x																															
	A.5	Architecture Design																																					
	A.6	Application Design																																					
	A.7	Technology and Market Watching	medium																																				
	A.8	Sustainable Development																																					
Build	B.1	Design and Development	medium						x	x	x	x	x																										
	B.2	Systems Integration	low																																				
	B.3	Testing	high																																				
	B.4	Solution Deployment																																					
	B.5	Documentation Production	high																																				
Run	C.1	User Support	high						x	x	x	x	x																										
	C.2	Change Support																																					
	C.3	Service Delivery	high																																				
	C.4	Problem Management	medium																																				
Enable	D.1	Information Security Strat. Development																																					
	D.2	ICT Quality Strategy Development																																					
	D.3	Education and Training Provision																																					
	D.4	Purchasing																																					
	D.5	Sales Proposal Development																																					
	D.6	Channel Management	medium																																				
	D.7	Sales Management	medium																																				
	D.8	Contract Management																																					
	D.9	Personnel Development																																					
	D.10	Information and Knowledge Management																																					
Manage	E.1	Forecast Development	medium																																				
	E.2	Project and Portfolio Management	medium																																				
	E.3	Risk Management	medium																																				
	E.4	Relationship Management	high																																				
	E.5	Process Improvement	high																																				
	E.6	ICT Quality Management	medium																																				
	E.7	Business Change Management	medium																																				
	E.8	Information Security Management																																					
	E.9	IT Governance																																					

Структуриране на четири измерения, обобщението на профила се отнася към нивата на компетентност, определени от [European e-Competence Framework \(e-CF\)](#)<sup>2</sup> Европейската рамка за е-компетенции и списък на допълнителни умения, включващи „менки умения“: Европейската рамка за е-компетенции предполага 4 измерения:

**Измерение 1:** 5 области на е-компетенции, обусловени от ИКТ бизнес процесите ПЛАНИРАНЕ – ИЗГРАЖДАНЕ – ДЕЙСТВИЕ – ВЪЗМОЖНОСТ ЗА ОСЪЩЕСТВЯВАНЕ - УПРАВЛЕНИЕ

**Измерение 2:** дефинира комплект от е-компетенции за всяка област (36 компетенции)

Относителната важност (ниска – средна – висока) на е-компетенциите за специфичния професионален профил се дефинира в таблицата по-долу.

<sup>2</sup> [The European e-Competence Framework \(e-CF\)](#) е референтна рамка на 36 ИКТ практически и мениджмънт компетенции, класифицирани съобразно връзката им с ИКТ бизнес областите, и които може да се използват и разбират от ИКТ ползватели, фирми-доставчици, публичен сектор, образователни и социални партньори в цяла Европа.



**Измерение 4:** Съдържа допълнителни умения, включително „меки умения”, които допълват е—компетенциите на измерение 2. Тези допълнителни умения са разделени в три категории: технически, поведенчески, мениджърски умения.

Всяка е-компетенция се свързва с едно или повече умения. Пресечните точки са използвани за отбелязване на допълнителните умения, които кореспондират с всяка е-компетентност. Това демонстрира, че всяка е-компетенция може да бъде използвана и прилагана само ако е съпроводена с допълнителни умения.

Форматът на таблицата на втората подсекция (**детайлен профил**) е както следва:

<i>Измерение 2: е-компетенции: Заглавие + основно описание</i>		
<i>Измерение 3: е-компетенции професионално ниво</i>	Ниво 1	
	Ниво 2	
	Ниво 3	
	Ниво 4	
	Ниво 5	
<i>Измерение 4: знания и умения</i>		

Деайтлният профил съдържа различни информационни блока. Всеки информационен блок се фокусира върху една единствена компетенция, както е показано в специфичния професионален профил и е структуриран в три измерения: едното представя обобщение на профила, плюс **измерение 3**, която представя професионалните нива за всяка е-компетенция. Нивата предоставят изявления за обичайните очаквани постижения и умения, свързани с квалификациите. Те са взети от [European Qualification Framework](#)<sup>3</sup>. Нивата са от 1 до 5. Това цели предлагането на повече конкретика в описанията на всяка е-компетенция, принадлежаща към професионалния профил.

<sup>3</sup> The [European Qualification Framework](#) Европейската квалификационна рамка е обща европейска референтна система, която свързва националните квалификационни системи и рамки на различни страни.



## Архитект AAL системи

### 3. Описание на ролята

Наименование на ролята	Архитект AAL системи
Известна също като	
Сходни професии	
Обобщение	Определя структурата и управлението на програми или компютърни системи (софтуер, хардуер, интерфейси)
Мисия	Дизайн, въвеждане и интегриране на IT решения от техническа гледна точка, като взема предвид нуждите на клиентите. Създава модули и компоненти, подsigурява актуални технически решения, процедури и модели за развитие, които са в съответствие със стандартите. Следи технически разработки и ги интегрира в нови решения. Действа като лидер на екип от експерти, които правят разработки и технически експерти.
Отговорности	Програмиране и въвеждане на адекватни технологични предложения.
Принос и резултати	<ul style="list-style-type: none"><li>• Спецификация на решения</li><li>• Програмиране на интегрирането на софтуерни и хардуерни компоненти в системата</li><li>• Процес на разработване</li></ul>
Основни задачи	<ul style="list-style-type: none"><li>• Анализ и идентифициране на комплексността на изискванията</li><li>• Програмиране на IT- структурата чрез идентифициране на нужните процеси</li><li>• Дефиниране на технически и човешки интерфейси</li><li>• Идентифициране на технологичните и функционални рискове</li><li>• Специфициране и програмиране на IT решения</li><li>• Планиране на време, разходи и качество на специфицираните решения</li><li>• Ръководи развитието и интегрирането на компонентите</li><li>• Ръководи системното интегриране</li><li>• Документира проектни архитектурни виждания</li></ul>
Обкръжение	Обичайно работи с специалисти по разработване на компоненти, на които дава задачи и контролира прогреса на работата им. Работи съвместно също с AAL консултанта и мениджъра на AAL общността.
KPI's	<ul style="list-style-type: none"><li>• Проектите са в определеното за тях време, в рамките на бюджета и в съответствие със спецификациите.</li><li>• Ефективност и ефикасност на въведеното решение</li></ul>



# 4. Профил

## 4.1. Обобщение

AAL System Architect			Technical					Behavioural												Business													
Area	No.	Competence	Importance	T01	T02	T03	T04	T05	B01	B02	B03	B04	B05	B05b	B06	B07	B08	B09	B10	B11	B12	M01	M02	M03a	M03b	M03c	M03d	M03e	M03f	M03g	M04	M05	
Plan	A.1	IS and Business Strategy Alignment																															
	A.2	Service Level Management																															
	A.3	Business Plan Development																															
	A.4	Product or Project Planning																															
	A.5	Architecture Design	high		x	x	x	x																									
	A.6	Application Design	medium																														
	A.7	Technology and Market Watching	high																														
	A.8	Sustainable Development	high																														
Build	B.1	Design and Development	high																														
	B.2	Systems Integration	medium																														
	B.3	Testing	low																														
	B.4	Solution Deployment	medium																														
	B.5	Documentation Production	high																														
Run	C.1	User Support																															
	C.2	Change Support	medium																														
	C.3	Service Delivery																															
	C.4	Problem Management	low																														
Enable	D.1	Information Security Strat. Development																															
	D.2	ICT Quality Strategy Development	high																														
	D.3	Education and Training Provision																															
	D.4	Purchasing																															
	D.5	Sales Proposal Development																															
	D.6	Channel Management																															
	D.7	Sales Management																															
	D.8	Contract Management																															
	D.9	Personnel Development																															
	D.10	Information and Knowledge Management																															
Manage	E.1	Forecast Development	high																														
	E.2	Project and Portfolio Management	high																														
	E.3	Risk Management	medium																														
	E.4	Relationship Management	medium																														
	E.5	Process Improvement	high																														
	E.6	ICT Quality Management	low																														
	E.7	Business Change Management	low																														
	E.8	Information Security Management																															
	E.9	IT Governance	medium																														





## 4.2. Подробен профил

### А. ПЛАН

#### А.5 Архитектурно програмиране

<i>Критерий 2: е-компетенции: заглавие + основно описание</i>	Уточнява, усъвършенства, актуализира и предоставя официален подход за прилагане на решения, необходими, за да се развие и функционира архитектурното решение. Управява отношенията със заинтересовани от AAL страни, за да се гарантира, че нещата са в съответствие с AAL изискванията. Идентифицира необходимостта за промяна и компоненти, хардуер, софтуер, приложения, процеси, информация и технологична платформа. Гарантира, че се вземат предвид всички аспекти на оперативната съвместимост, поредност, използваемост и сигурност.	
<i>Критерий 3: е-компетенции професионални нива</i>	Ниво 1	
	Ниво 2	
	Ниво 3	Прилага експертни знания за дефиниране на релевантни AAL технологии и спецификации, които да бъдат въведени в конструирането на разнородни AAL проекти, приложения и инфраструктурни подобрения.
	Ниво 4	Дефинира стратегия за въвеждане на ИТ технологии в съответствие с AAL пазарните нужди, като взема предвид съществуващите технологични платформи, морално остарялото оборудване и последните технологични иновации.
	Ниво 5	
<i>Критерий 4: Знания и умения</i>	<ul style="list-style-type: none"><li>✓ T02: Има знания за съществуването на добри практики в ИТ сектора</li><li>✓ T03: Може да обяснява и измерва (технически) с какво и доколко AAL допринася за развитието на бизнеса</li><li>✓ T04: Има знания и компетенции за спазването на здравните закони и политики</li><li>✓ T05: Има знания за последните новости в развитието на AAL</li><li>✓ B03: Прецизен към детайлите</li><li>✓ B04: Ориентиран е към ползвателя / клиента</li><li>✓ B05: Наясно е с корпоративната стратегия и корпоративната култура</li><li>✓ B10: Търси, организира и синтезира</li><li>✓ B11: Може да анализира</li><li>✓ B12: Може да обяснява (защитава, аргументира, осъжда)</li><li>✓ M03b: Има познания в областта на здравните грижи</li><li>✓ M03d: Има познания по стандарти</li><li>✓ M05: може да ръководи екип</li></ul>	

#### А.6 Програмиране на приложения

<i>Критерий 2: е-компетенции: Заглавие + основно описание</i>	Дефинира най-подходящите AAL ИТ решения в съответствие с ИТ политиката и нуждите на клиента. Предвижда развитието, инсталирането и поддръжката на разходите по приложението. Избира подходящи технически варианти за дизайн на решенията при оптимизиране на баланса между разходи и качество. Идентифицира общата референтна рамка за валидиране на моделите с представителни ползватели.	
<i>Критерий 3: е-компетенции професионални нива</i>	Ниво 1	
	Ниво 2	Организира цялостното планиране на дизайна на приложението.



	Ниво 3	Осъзнава собствените си действия и действията на другите при подsigуряване на правилно приложение в комплексната околна среда и съгласуването му с нуждите на ползвателите/клиентите.
	Ниво 4	
	Ниво 5	
<b>Критерий 4:</b> <i>Знания и умения</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ T05: Има знания за последните новости в развитието на AAL</li> <li>✓ B03: Прецизен към детайлите</li> <li>✓ B04: Ориентиран е към ползвателя / клиента</li> <li>✓ B05: Наясно е с корпоративната стратегия и корпоративната култура</li> <li>✓ B10: Търси, организира и синтезира</li> <li>✓ B11: Може да анализира</li> <li>✓ B12: Може да обяснява (защитава, аргументира, осъжда)</li> <li>✓ M03b: Има познания в областта на здравните грижи</li> <li>✓ M03d: Има познания по стандарти</li> <li>✓ M05: Може да ръководи екип</li> </ul>	

#### A.7 Наблюдаване на технологиите и маркетинга

<b>Критерий 2: е-компетенции:</b> <i>заглавие + основно описание</i>	Изследва последните AAL технологични разработки, за да има познания за развиващите се технологии. Намира иновативни решения за интегриране на новите технологии със съществуващи продукти, приложения или услуги, или за създаването на нови приложения.	
<b>Критерий 3: е-компетенции</b> <i>професионални нива</i>	Ниво 1	
	Ниво 2	Наясно е технологичните подобрения в рамките на своите компетенции и е в състояние да ги интегрира, ако е необходимо в своята работа и в зависимост от спецификациите.
	Ниво 3	Търси активно нови технологични подобрения в рамките на своите компетенции. Може да идентифицира връзката между развиващите се технологии в областта на AAL и изискванията на ползвателите в съответствие с общия комуникационен план.
	Ниво 4	
	Ниво 5	
<b>Критерий 4:</b> <i>Знания и умения</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ T03: Може да обяснява и измерва (технически) с какво и доколко AAL допринася за развитието на бизнеса</li> <li>✓ T05: Има знания за последните новости в развитието на AAL</li> <li>✓ B01: Креативен, с въображение</li> <li>✓ B04: Ориентиран към клиента</li> <li>✓ M03b: Има познания в областта на здравните грижи</li> </ul>	

#### A.8 Устойчиво развитие

<b>Критерий 2: е-компетенции:</b> <i>заглавие + основно описание</i>	Оценява въздействието на AAL решенията. Дава съвети на заинтересованите относно устойчивостта на решения, които са в съответствие с AAL стратегията.	
<b>Критерий 3: е-компетенции</b> <i>професионални нива</i>	Ниво 1	
	Ниво 2	



	Ниво 3	Промотира информираността, обучението и ангажимента за разгръщането на устойчиви AAL решения и прилага необходимите инструменти за пилотиране на този подход.
	Ниво 4	
	Ниво 5	
<b>Критерий 4:</b> <i>Знания и умения</i>	✓	T03: Може да обяснява и измерва (технически) с какво и доколко AAL допринася за развитието на бизнеса ✓ T04: Има знания и компетенции за спазването на здравните закони и политики ✓ T05: Има знания за последните новости в развитието на AAL ✓ B05: Запознат е с корпоративната стратегия и спазва корпоративната култура

## В. ИЗГРАЖДА

### В.1 Дизайн и разработки

<b>Критерий 2: е-компетенции:</b> <i>заглавие + основно описание</i>	Създава софтуерни и / или хардуерни компоненти с цел отговор на изискванията на спецификацията. Следва систематично методология за анализиране и изграждане на необходимите компоненти и интерфейси. Извършва тестове на системата и на отделни нейни единици, за да е сигурно, че са изпълнени изискванията.	
<b>Критерий 3: е-компетенции</b> <i>професионални нива</i>	Ниво 1	
	Ниво 2	
	Ниво 3	Действа креативно с цел развитие и интегриране на анимационни компоненти в по-големи проекти.
	Ниво 4	Развива стандартни процедури в подкрепа на разработването на цялостен продукт.
	Ниво 5	Има определени отговорности за стратегическо насочване на AAL продукта, техническото програмиране или технологичното развитие.
<b>Критерий 4:</b> <i>Знания и умения</i>	✓	T02: Има познания за съществуването на добри практики в IT ✓ T04: Има знания и компетенции за спазването на здравните закони и политики ✓ T05: Има знания за последните новости в развитието на AAL ✓ B04: Ориентиран към клиента ✓ B10: Може да търси, организира и синтезира ✓ B11: Може да анализира (оценява, критикува, тества)

### В.2 Системно интегриране

<b>Критерий 2: е-компетенции:</b> <i>заглавие + основно описание</i>	Инсталира допълнителен софтуер или компоненти за основната система във вече съществуваща или новопредложена система. Свързва със съществуващи вече процеси и процедури (мениджмънт на конфигурацията), като взема предвид спецификацията, капацитета и съвместимостта на съществуващите нови модули, за да се подсигури целостта и оперативната съвместимост. Верифицира действието на системата и подсигурява вписването и документирането на успешната интеграция.	
<b>Критерий 3: е-компетенции</b> <i>професионални нива</i>	Ниво 1	
	Ниво 2	Действа систематично за идентифициране на съвместимостта на софтуерната и хардуерна спецификация. Документира всички дейности по време на инсталирането и записа на отклонения и коригиращи дейности.



	Ниво 3	Съчетава с подходящи стандарти и променя контролните процедури за поддържане на съвместимостта на цялостната функционалност на системата.
	Ниво 4	Създава процеса на интеграция на целия цикъл, включително на вътрешни стандарти за практиката. Предоставя съвети за интегрирането на системата и търси средства за програми за интеграция.
	Ниво 5	
<b>Критерий 4:</b> <i>Знания и умения</i>		<ul style="list-style-type: none"><li>✓ T01: Може за оценява и докладва за развитието на AAL</li><li>✓ T02: Има познания за съществуването на добри практики в областта на ИТ</li><li>✓ T05: Има знания за последните новости в развитието на AAL</li><li>✓ B07: Има презентационни/модерационни умения</li><li>✓ B08: Може да комуникира ефективно (при необходимост на чужди езици)</li><li>✓ B10: Може да търси, организира и синтезира</li><li>✓ B11: Може да анализира (оценява, критикува, тества)</li><li>✓ B12: Може да обяснява (дефинира, аргументира, уточнява)</li></ul>

### В.3 Тестване

<b>Критерий 2:</b> <i>е-компетенции: заглавие + основно описание</i>	Създава и изпълнява систематични тестови процедури за ИТ системи и има предвид изискванията за ползваемост от страна на клиентите, като ги съобразява с AAL спецификациите. Тези тестове са гаранция, че всички вътрешни, външни, национални и международни стандарти са спазени, вкл. сигурност и охрана на труда, надеждност и съвместимост, а работата на новите или ревизираните компоненти отговаря на очакванията. Създава документи и докладва за това, че всичко отговаря на сертификационните изисквания.	
<b>Критерий 3:</b> <i>е-компетенции професионални нива</i>	Ниво 1	
	Ниво 2	Организира тестови програми и изгражда скриптове за прихващане на евентуални отклонения. Записва и докладва резултати от проведени анализи.
	Ниво 3	
	Ниво 4	
	Ниво 5	
<b>Критерий 4:</b> <i>Знания и умения</i>		<ul style="list-style-type: none"><li>✓ T01: Може за оценява и докладва за развитието на AAL</li><li>✓ B11: Може да анализира (оценява, критикува, тества)</li></ul>

### В.4 Разработване на решения

<b>Критерий 2:</b> <i>е-компетенции: заглавие + основно описание</i>	Според предварително дефинирани общи стандарти за практиката, извършва планирано необходимите интервенции за изпълнение на AAL решения, включително инсталиране, модернизация или извеждане от експлоатация. Конфигурира хардуер, софтуер или мрежа, за да се осигури оперативна съвместимост на компонентите на системата в резултат на повреди или несъвместимост. Ангажира допълнителни експертни ресурси, ако е необходимо, като трети страни мрежови доставчици. Предлага изцяло оперативни AAL решения на потребителя и извършва документиране, запис на цялата необходима информация, включително оборудване на адресатите, конфигурация и данни за изпълнението.
--	--



Критерий 3: е-компетенциие професионални нива	Ниво 1	
	Ниво 2	Действа систематично за изграждане или деконструиране на анимационните елементи в сложна AAL среда. Идентифицира необслужвани компоненти и установява основната причина за провал в цялостното решение. Предоставя подкрепа на по-малко опитни колеги.
	Ниво 3	Ползва специализирани познания за конструирането на решението. Дава съвети за уеднаквяването на работните процеси и процедурите по софтуерните обновявания.
	Ниво 4	
	Ниво 5	
Критерий 4: Знания и умения		<ul style="list-style-type: none"><li>✓ T01: Може за оценява и докладва за развитието на AAL</li><li>✓ T02: Има познания за съществуването на добри практики в областта на ИТ</li><li>✓ T05: Има знания за последните новости в развитието на AAL</li><li>✓ B07: Има презентационни/модерационни умения</li><li>✓ B08: Може да комуникира ефективно (при необходимост на чужди езици)</li><li>✓ B11: Може да анализира (оценява, критикува, тества)</li></ul>

## В.5 Създаване на документация

Критерий 2: е-компетенции: заглавие + основно описание	Създава документи, описващи AAL продукти, услуги, компоненти или приложения, за да се установи съответствие с изискванията на документацията. Избира подходящ стил и медии за презентационни материали. Създава шаблони за системи за управление на документи. Гарантира, че функции и характеристики са документирани по подходящ начин. Гарантира, че съществуващите документи са валидни.	
Критерий 3: е-компетенциие професионални нива	Ниво 1	Използва и прилага стандарти за дефиниране на структурата на документите.
	Ниво 2	Определя изискванията към документацията, като взема предвид целите и околната среда, за които се отнася.
	Ниво 3	Адаптира нивото на детайлите съгласно целите на документацията и целевата група.
	Ниво 4	
	Ниво 5	
Критерий 4: Знания и умения		<ul style="list-style-type: none"><li>✓ T01: Може за оценява и докладва за развитието на AAL</li><li>✓ B03: Прецизен и запознат с детайлите</li></ul>

## С. ДЕЙСТВИЕ

### С.2 Подкрепа на промяната

Критерий 2: е-компетенции: заглавие + основно описание	Изпълнява и дава насоки за развитието на AAL решението. Ефективно контролира и записва софтуерни или хардуерни модификации, за да се предотвратят множество обновявания, които може да предизвикат непредвидими резултати. Намалява риска от прекъсване на обслужването като следствие на промените и се придържа към определени изисквания за нивото на обслужване.
--	--



<i>Критерий 3: е-компетенциие професионални нива</i>	Ниво 1	
	Ниво 2	Действа систематично с цел да отговори на оперативните нужди и да реагира на тях, като се избягват смущения при предоставянето на услуги и поддържане на съгласуваност на изискванията за нивото на обслужване.
	Ниво 3	Осигурява целостта на системата за контрол на прилагането на функционални актуализации и дейности по поддръжка на софтуерни или хардуерни допълнения. Съобразява се с бюджетните изисквания.
	Ниво 4	
	Ниво 5	
<i>Критерий 4: Знания и умения</i>	✓ T01: Може за оценява и докладва за развитието на AAL ✓ B11: Може да анализира	

### С. 3 Поддръжка

<i>Критерий 2: е-компетенции: заглавие + основно описание</i>	Взема активни мерки, за да гарантира стабилно и сигурно приложение и AAL инфраструктура. Обновява библиотеката с оперативна документация и записва всички операционни събития. Поддържа инструменти за мониторинг и управление (т.е. скриптове, процедури ...).	
<i>Критерий 3: е-компетенциие професионални нива</i>	Ниво 1	
	Ниво 2	Системно анализира експлоатационните данни и съобщава констатациите на старшите експерти. Установява потенциалните слабости на ниво на обслужване и препоръчва действия за подобряване на надеждността на услугата. Проследява надеждността на данните срещу споразумение за нивото на обслужване.
	Ниво 3	Програмира график на оперативните задачи. Управява разходи и бюджет в съответствие с вътрешните процедури и външни ограничения. Идентифицира изискванията на хората, за да осигури оперативното управление на AAL инфраструктурата.
	Ниво 4	
	Ниво 5	
<i>Критерий 4: Знания и умения</i>	✓ T01: Може за оценява и докладва за развитието на AAL ✓ B03: Прецизен и точен в детайлите ✓ B11: Може да анализира	

### D. ПЪЛНОМОЦИЯ

#### D.2 Развитие на стратегия за ICT качество

<i>Критерий 2: е-компетенции: Заглавие + основно описание</i>	Определя, подобрява и усъвършенства официална стратегия, която да отговаря на очакванията на клиентите и подобряване на бизнес резултатите (баланс между разходите и рисковете). Идентифицира критичните процеси, които влияят на предоставяне на услугата и представяне на продукта, за определяне на системата за управление на качеството на ICT. Използва определени стандарти, за да формулира цели за управление на услугите, продуктите и качеството на процеса. Идентифицира IT отчетност за управление на качеството.
---	--



Критерий 3: е-компетенции на професионално ниво	Ниво 1	
	Ниво 2	
	Ниво 3	
	Ниво 4	
	Ниво 5	Предоставя стратегически съвети за подобряване на ИТ качеството (показатели и постоянно усъвършенстване) в културата на организацията.
Критерий 4: Знания и умения		<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ T02: Има знания за съществуването на добри практики в ИТ сектора</li> <li>✓ T03: Може да обяснява как техническите AAL дейности носят принадлежна стойност на бизнеса</li> <li>✓ T04: Има знания и компетенции за спазването на здравните закони и политики</li> <li>✓ T05: Има знания за последните новости в развитието на AAL</li> <li>✓ B10: Може да търси, организира и синтезира</li> </ul>

## Е. УПРАВЛЕНИЕ

### Е.1 Прогноза за развитие

Критерий 2: е-компетенции: Заглавие + основно описание	Тълкува нуждите на пазара и оценява възприемането на пазара на AAL продукти или услуги. Оценява потенциала на организациите дали отговаря на бъдещото производство и изисквания за качество. Прилага съответните показатели, за да се даде възможност за точно вземане на решения в подкрепа на производство, маркетинг, продажби и доставка.	
Критерий 3: е-компетенции на професионално ниво	Ниво 1	
	Ниво 2	
	Ниво 3	Осигурява краткосрочни прогнози на пазарните данни и оценка на продукцията и възможностите за продажба.
	Ниво 4	Осигурява дългосрочна прогноза за разбирането на глобалния пазар и за идентифициране и оценка на съответните вложени материали от по-широкия бизнес, за политическия и социален контекст.
	Ниво 5	
Критерий 4: Знания и умения		<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ T02: Има знания за съществуването на добри практики в ИТ сектора</li> <li>✓ T03: Може да обяснява как техническите AAL дейности носят принадлежна стойност на бизнеса</li> <li>✓ T04: Има знания и компетенции за спазването на здравните закони и политики</li> <li>✓ T05: Има знания за последните новости в развитието на AAL</li> <li>✓ B10: Може да търси, организира и синтезира</li> <li>✓ B11: Може да анализира</li> </ul>



## Е.2 Мениджмънт на проект и портфолио

<i>Критерий 2: е-компетенции: Заглавие+основно описание</i>	Разбира и прилага принципите на проектния мениджмънт. Това означава, че дефинира дейности, отговорности, критични точки, ресурси, необходимост от определи умения, интерфейси и бюджет. Прилага методологии, инструменти и процеси. В състояние е да посреща нуждите чрез имплементиране на нови, вътрешни и външни процеси. Прави избор, дава инструкции и разпределя отговорности в екипа (взаимоотношения вътре в екипа, цели за постигане).	
<i>Критерий 3: е-Компетенции на професионално ниво</i>	Ниво	
	Ниво 2	Разбира и прилага принципите на проектния мениджмънт и методологиите, инструментите и процесите за управление на елементарни проекти; планира и поставя цели, критерии за качество, разходи и срокове.
	Ниво 3	
	Ниво 4	
	Ниво 5	
<i>Критерий 4: Знания и умения</i>	✓ B09: Може да работи в екип	

## Е.3 Управление на риска

<i>Критерий 2: е-компетенции: Заглавие+основно описание</i>	Прилага управление на риска по отношение на онлайн комуникацията и прилагането на политиката и процедурите на фирмата за управление на риска. Разбира и прилага принципите за управление на риска (т.е. оценка на риска, документиране на потенциалния риск и планове за ограничаване на риска) и е в състояние да проучи възможностите за намаляване на идентифицираните рискове. Оценява, управлява и осигурява оценяването на изключенията и проверява онлайн комуникационните процеси и околната среда..	
<i>Критерий 3: е-компетенции на професионално ниво</i>	Ниво 1	
	Ниво 2	Разбира и прилага принципите на управлението на риска и проучва ICT решенията с цел намаляване на риска.
	Ниво 3	Взема решение за подходящи действия, необходими за адаптиране на сигурността и намаляване на излагането на риск на адресите. Оценява, управлява и осигурява валидиране на изключения; оценява онлайн комуникационни процеси и околната среда.
	Ниво 4	
	Ниво 5	
<i>Критерий 4: Знания и умения</i>	✓ B03: Познава корпоративната стратегия и култура	

## Е.5 Подобрение на процесите

<i>Критерий 2: е-компетенции: Заглавие+основно описание</i>	Измерва ефективността на съществуващите AAL процеси. Проучва и съпоставя различни показатели за процеса на проектиране на IT от различни източници. Следва систематична методология за оценка, проектиране и въвеждане на процеси или технологични промени в областта на AAL за измерими бизнес ползи. Оценява потенциалните неблагоприятни последици от промените в процеса.	
<i>Критерий 3: е-</i>	Ниво 1	





Компетенции на професионално ниво	Ниво 2	
	Ниво 3	Проучва съществуващи IT процеси и решения с цел дефиниране на възможни иновации. Прави препоръки, базирани на разумни аргументи.
	Ниво 4	Дава съвети за иновации и подобрения, които ще повишат ефективността или конкурентоспособността.
	Ниво 5	
Критерий 4: Знания и умения	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ T01: Може за оценява и докладва за развитието на AAL</li> <li>✓ B10: Може да търси, организира и синтезира</li> </ul>	

## Е.6 Управление на ICT качеството

Критерий 2: е-компетенции: Заглавие+основно описание	Реализира AAL политиката за качество за поддържане и подобряване на услугата и предоставяне на продукта. Планира и определя показатели за управление на качеството по отношение на AAL стратегия. Дава мнение за качествените показатели за ефективност и препоръчва подобрения, за да повлияе върху подобряване на качеството.	
Критерий 3: е-Компетенции на професионално ниво	Ниво 1	
	Ниво 2	Комуникира и контролира прилагането на политиката за качество на организацията.
	Ниво 3	Оценява индикаторите на управлението и процесите на основата на политиката за качеството на AAL и предлага коригиращи действия
	Ниво 4	Анализира и оценява степента, до която са изпълнени изискванията за качество и дава съвети за изпълнението на политиката за качество. Осигурява кръст междуфункционални съвети за определяне и въвеждане стандартите за качество.
	Ниво 5	
Критерий 4: Знания и умения	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ T01: Може за оценява и докладва за развитието на AAL</li> <li>✓ T02: Има познания за съществуването на добри практики в областта на IT</li> <li>✓ T03: Може да обяснява как техническите AAL дейности носят принадена стойност на бизнеса</li> <li>✓ T04: Има знания и компетенции за спазването на здравните закони и политики</li> <li>✓ T05: Има знания за последните новости в развитието на AAL</li> <li>✓ B11: Може да анализира (оценява, критикува, тества)</li> </ul>	

## Е.7 Мениджмънт на бизнес промените

Критерий 2: е-компетенции: Заглавие+основно описание	Оценява последиците от нови AAL решения. Определя изисквания и количествено ползи за бизнеса. Управява разполагането на промяната, като взема предвид структурни и културни въпроси. Поддържа непрекъснатост на бизнес процесите в цялата промяна, мониторинг на въздействието.	
Критерий 3: е-Компетенции на професионално ниво	Ниво 1	
	Ниво 2	
	Ниво 3	



	Ниво 4	Предоставя съвети за планиране, управление и изпълнение на значителен AAL промени.
	Ниво 5	Прилага широко разпространено влияние, за достигане на организационни промени
<b>Критерий 4:</b> <i>Знания и умения</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ T01: Може за оценява и докладва за развитието на AAL</li> <li>✓ T03: Може да обяснява как техническите AAL дейности носят принадлежна стойност на бизнеса</li> </ul>	

## Е.9 IT управление

<b>Критерий 2: е-компетенции:</b> <i>Заглавие+основно описание</i>	Определя, работи с и контролира управлението на информационните системи в съответствие с бизнес целите. Взема под внимание всички вътрешни и външни параметри като законодателство и спазване на индустриален стандарт, за да влияе върху управлението на риска и внедряване на ресурсит за постигане на балансиран ползи за бизнеса.	
<b>Критерий 3: е-Компетенции на професионално нива</b>	Ниво 1	
	Ниво 2	
	Ниво 3	
	Ниво 4	Дава съвети за стратегия за управление на IT чрез общуване, разпространение и контрол на съответните процеси в цялата IT инфраструктура.
	Ниво 5	Определя и привежда в съответствие IT стратегия на управление, като я включва в корпоративната стратегия на организацията за управление. Адаптира IT стратегията на управление, за да се вземат предвид новите значими събития, произтичащи от правни, икономически, политически, бизнес или екологични проблеми.
<b>Критерий 4:</b> <i>Знания и умения</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ T03: Може да обяснява как техническите AAL дейности носят принадлежна стойност на бизнеса</li> <li>✓ B10: Може да търси, организира и синтезира</li> <li>✓ B12: Може да обяснява (защитава, аргументира)</li> <li>✓ M03a: Има познания по правни въпроси</li> </ul>	

## Специалист по разработване на AAL решения и системи

### 5. Описание на ролята

<b>Наименование на ролята</b>	Специалист по разработване на AAL решения и системи
<b>Известна също като</b>	Специалист по разработване на AAL компоненти / AAL приложения
<b>Сходни професии</b>	
<b>Обобщение</b>	Разработва, въвежда и тества AAL приложения съгласно нуждите на клиента
<b>Мисия</b>	Да създава AAL приложения, вкл. софтуер, хардуер, интерфейси. Осигурява изграждането и въвеждането на IT приложения. Допринася за планирането и дизайна на елементарно ниво. Съставя диагностични програми и програмира, пише кодове за оперативни системи и софтуер с цел подсигуряване на оптимална ефективност и функционалност. Създава компоненти за въвеждане на специфична функционалност в контекста на софтуерното програмиране. Познава актуалното техническо състояние на нещата в тази област и е в състояние да дава нови



	решения.	
<b>Отговорности</b>	Прилага технологии за създаването на AAL продукти, срещаци най-добре очакванията на клиентите. Документира решенията.	
<b>Принос и резултати</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Технологии, свързани с AAL</li> <li>• Продуктови спецификации</li> <li>• Оценка на продукти</li> <li>• Запис на желанията на клиентите</li> <li>• Сценарии за въвеждане на AAL системи</li> <li>• Въвеждане на AAL системи</li> <li>• AAL инструменти и приложения</li> <li>• Наръчници / тренинг материали</li> <li>• Инженерни компоненти</li> <li>• Основна документация</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Потенциални рискове и непредвидени разходи</li> <li>• Оценка на приложимостта</li> <li>• Взаимодействие и интерфейсно програмиране</li> <li>• Ергономичен дизайн</li> <li>• Анализи на приложимостта</li> <li>• Предложения за подобрене на приложимостта</li> <li>• Процедури за дистанционен мониторинг и действия при извънредни ситуации</li> <li>• Коммуникационна инфраструктура</li> <li>• Предложения за правила за опазване на лични данни</li> </ul>
<b>Основни задачи</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Анализ на изискванията на приложението</li> <li>• Превод на изискванията към IT решенията</li> <li>• Избор и планиране на нужната технология</li> <li>• Идентифициране на използваните случаи и трансфериране в IT-структурите</li> <li>• Въвеждане на изискваните функции в софтуерни модули</li> <li>• Дизайн на релевантни тестови случаи</li> <li>• Въвеждане на тестови системи</li> <li>• Оценяване на хардуерни и софтуерни решения чрез тестване</li> <li>• Документиране на хардуерни, софтуерни и интерфейсни компоненти</li> <li>• Включване на възможностите за осъществяване и риска на прилаганите решения</li> </ul>	
<b>Обкръжение</b>	Обичайно работи заедно с различни вътрешни екипи (оценка, разработки, техническа поддръжка и др.) и докладва на секторния мениджър. Работи в близко сътрудничество с изследователските институции и доставчици на социални и здравни услуги и се включва в началния етап на развитието на пазарите. Работи също с разработващите начални компоненти и с хардуерните / софтуерните технически кадри. Получава задачи от и докладва на програмирация AAL системи (архитект AAL системи)	
<b>KPI's</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Продуктова ефективност</li> <li>• Стабилни, лесни за ползване, висококачествени продукти на достъпни цени</li> <li>• Напълно функционални ICT компоненти</li> </ul>	



## 6. Профил

### 6.1. Обобщение

AAL Solutions and System Developer		Technical					Behavioural												Business												
No.	Competence	Importance	T01	T02	T03	T04	T05	B01	B02	B03	B04	B05	B05b	B06	B07	B08	B09	B10	B11	B12	M01	M02	M03a	M03b	M03c	M03d	M03e	M03f	M03g	M04	M05
A.1	IS and Business Strategy Alignment	medium	x		x																										
A.2	Service Level Management																														
A.3	Business Plan Development																														
A.4	Product or Project Planning	high								x	x																				
A.5	Architecture Design																														
A.6	Application Design	high	x	x			x										x							x							x
A.7	Technology and Market Watching	medium					x	x																x							
A.8	Sustainable Development																														
B.1	Design and Development	high		x				x	x	x	x	x						x	x												
B.2	Systems Integration	high		x																											
B.3	Testing	high																													
B.4	Solution Deployment	high																													
B.5	Documentation Production	medium	x																												
C.1	User Support																														
C.2	Change Support	medium																													
C.3	Service Delivery	medium																													
C.4	Problem Management	low							x																						
D.1	Information Security Strat. Development																														
D.2	ICT Quality Strategy Development																														
D.3	Education and Training Provision																														
D.4	Purchasing																														
D.5	Sales Proposal Development																														
D.6	Channel Management																														
D.7	Sales Management																														
D.8	Contract Management																														
D.9	Personnel Development																														
D.10	Information and Knowledge Management																														
E.1	Forecast Development																														
E.2	Project and Portfolio Management																														
E.3	Risk Management																														
E.4	Relationship Management																														
E.5	Process Improvement																														
E.6	ICT Quality Management																														
E.7	Business Change Management																														
E.8	Information Security Management																														
E.9	IT Governance																														
			Can lead a team																												
			Has marketing knowledge																												
			Has knowledge of intellectual property rights issues																												
			Has knowledge of environmental issues																												
			Has knowledge of labour issues																												
			Has knowledge of standards issues																												
			Has knowledge of social issues																												
			Has knowledge of healthcare issues																												
			Has knowledge of legal issues																												
			Has knowledge of budgeting / estimating issues and practices																												
			Has knowledge of project management principles																												
			Can explain (defend, argue, justify)																												
			Can analyse (assess, evaluate, critique, test)																												
			Can seek, organize and synthesize																												
			Can work in a team																												
			Can communicate effectively (also in foreign languages)																												
			Has presentation / moderation skills																												
			Has good interpersonal skills																												
			Is technology savvy																												
			Is committed to corporate strategy and aware of corporate culture																												
			Is customer oriented																												
			Is precise and aware of details																												
			Is ethical																												
			Is creative, imaginative																												
			Has knowledge about latest AAL developments																												
			Has knowledge about compliance with healthcare laws and policies																												
			Can explain how (technical) AAL measures add value to the business																												
			Has knowledge about existing best practice frameworks in IT																												
			Can measure and report on AAL																												



## 6.2. Подробен профил

### В. ПЛАНИРАНЕ

#### А. 1 IS и привеждане в съответствие с изискванията на бизнес стратегия

<i>Критерий 2: е-компетенции: заглавие + основно описание</i>	Специалистът по разработване на AAL решения и системи е запознат с изискванията на бизнеса в дългосрочен план и разграничава IS модела наравно с политиката на организацията в областта на AAL.	
<i>Критерий 3: е-компетенции професионални нива</i>	Ниво 1	
	Ниво 2	
	Ниво 3	Дава съвети за конструирането и въвеждането на дългосрочни иновативни решения.
	Ниво 4	
	Ниво 5	
<i>Критерий 4: Знания и умения</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ B03: Прецизен и наясно с детайлите</li> <li>✓ B05: Запознат е с корпоративната стратегия и спазва корпоративната култура</li> </ul>	

#### А. 4 Планиране на продукти или проекти

<i>Критерий 2: е-компетенции: Заглавие + основно описание</i>	При анализ и дефиниране на моментното състояние на IT структурата и архитектурата на AAL компоненти и системи. Планира разработването, въвеждането и тестването на компоненти и системи.	
<i>Критерий 3: е-компетенции професионални нива</i>	Ниво 1	
	Ниво 2	Действа систематично при документиране на стандартни и елементарни проекти.
	Ниво 3	Прилага експертни знания при разработване на спецификации с цел създаване и поддръжка на комплексна проектна документация.
	Ниво 4	
	Ниво 5	
<i>Критерий 4: Знания и умения</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ T01: Може за оценява и докладва за развитието на AAL</li> <li>✓ T03: Може да обяснява и измерва (технически) с какво и доколко AAL допринася за развитието на бизнеса</li> <li>✓ T04: Има знания и компетенции за спазването на здравните закони и политики</li> <li>✓ T05: Има знания за последните новости в развитието на AAL</li> <li>✓ B04: Ориентиран е към ползвателя / клиента</li> </ul>	

#### А.6 Дизайн на приложения

<i>Критерий 2: е-компетенции: Заглавие + основно описание</i>	Дефинира най-подходящите AAL IT решения в съответствие с IT политиката и нуждите на клиента. Предвижда развитието, инсталирането и поддръжката на разходите по приложението. Избира подходящи технически варианти за програмиране на решенията при оптимизиране на баланса между разходи и качество. Идентифицира общата референтна рамка за валидиране на моделите с представителни ползватели.	
<i>Критерий 3: е-компетенции професионални нива</i>	Ниво 1	
	Ниво 2	Организира цялостното планиране на дизайна на приложението.



	Ниво 3	Осъзнава собствените си действия и действията на другите при подsigуряване на правилно приложение в комплексната околна среда и съгласуването му с нуждите на ползвателите/клиентите.
	Ниво 4	
	Ниво 5	
<b>Критерий 4:</b> <i>Знания и умения</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ T01: Може да оценява и докладва за развитието на AAL</li> <li>✓ T02: Има познания за съществуването на добри практики в областта на IT</li> <li>✓ T05: Има знания за последните новости в развитието на AAL</li> <li>✓ B04: Ориентиран към клиента</li> <li>✓ B09: Може да работи в екип</li> <li>✓ M03b: Има познания в областта на здравните грижи</li> <li>✓ M03d: Има познания по стандарти</li> <li>✓ M04: Има познания по маркетинг</li> </ul>	

## A.7 Технологични и маркетингови наблюдения

<b>Критерий 2: е-компетенции:</b> <i>заглавие + основно описание</i>	Изследва последните AAL технологични разработки, за да има познания за развиващите се технологии. Намира иновативни решения за интегриране на новите технологии със съществуващи продукти, приложения или услуги, или за създаването на нови приложения.	
<b>Критерий 3: е-компетенции</b> <i>професионални нива</i>	Ниво 1	
	Ниво 2	Наясно е технологичните подобрения в рамките на своите компетенции и е в състояние да ги интегрира, ако е необходимо в своята работа и в зависимост от спецификациите.
	Ниво 3	Търси активно нови технологични подобрения в рамките на своите компетенции. Може да идентифицира връзката между развиващите се технологии в областта на AAL и изискванията на ползвателите в съответствие с общия комуникационен план.
	Ниво 4	
	Ниво 5	
<b>Критерий 4:</b> <i>Знания и умения</i>		<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ T05: Има знания за последните новости в развитието на AAL</li> <li>✓ B01: Креативен, с въображение</li> <li>✓ B04: Ориентиран към клиента</li> <li>✓ M03b: Има познания в областта на здравните грижи</li> </ul>

## В. ИЗГРАЖДАНЕ

### В.1 Програмиране и разработки

<b>Критерий 2: е-компетенции:</b> <i>заглавие + основно описание</i>	Създава софтуерни и / или хардуерни компоненти с цел отговор на изискванията на спецификацията. Следва систематично методология за анализиране и изграждане на необходимите компоненти и интерфейси. Извършва тестове на системата и на отделни нейни единици, за да е сигурно, че са изпълнени изискванията.	
<b>Критерий 3: е-компетенции</b> <i>професионални нива</i>	Ниво 1	
	Ниво 2	Развива систематично малки анимационни компоненти или модели.
	Ниво 3	Действа креативно с цел развитие и интегриране на анимационни компоненти в по-големи проекти.



	Ниво 4	
	Ниво 5	
<b>Критерий 4:</b> <i>Знания и умения</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ T02: Има познания за съществуването на добри практики в ИТ</li> <li>✓ T05: Има познания по най-новите AAL разработки</li> <li>✓ B01: Креативен, с въображение, артистичен</li> <li>✓ B02: Етичен</li> <li>✓ B03: Прецизен и запознат с детайлите</li> <li>✓ B04: Ориентиран към клиента</li> <li>✓ B05: Запознат е с корпоративната стратегия и спазва корпоративната култура</li> <li>✓ B09: Може да работи в екип</li> <li>✓ B10: Дизайн и разработване</li> </ul>	

## В.2 Системно интегриране

<b>Критерий 2:</b> <i>е-компетенции:</i> <i>заглавие + основно описание</i>	Инсталира допълнителен софтуер или компоненти за основната система във вече съществуваща или предложена система. Свързва със съществуващи вече процеси и процедури (мениджмънт на конфигурацията), като взема предвид спецификацията, капацитета и съвместимостта на съществуващите и нови модули, за да се подсигури целостта и оперативната съвместимост. Верифицира действието на системата и подсигурява вписването и документирането на успешната интеграция.	
<b>Критерий 3:</b> <i>е-компетенции</i> <i>професионални нива</i>	Ниво 1	
	Ниво 2	Действа систематично за идентифициране на съвместимостта на софтуерната и хардуерна спецификация. Документира всички дейности по време на инсталирането и записа на отклонения и коригиращи дейности.
	Ниво 3	Разбира важността на собствените си действия и действията на другите в интеграционния процес. Съчетава с подходящи стандарти и променя контролните процедури за поддържане на съвместимостта на цялостната функционалност на системата.
	Ниво 4	
	Ниво 5	
<b>Критерий 4:</b> <i>Знания и умения</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ T02: Има познания за съществуването на добри практики в ИТ</li> <li>✓ B10: Може да търси, организира и синтезира</li> <li>✓ B11: Може да анализира (оценява, критикува, тества)</li> <li>✓ B12: Може да обяснява (дефинира, аргументира, уточнява)</li> <li>✓ M03c: Има познания в областта на социалните дейности</li> </ul>	

## В.3 Тестване

<b>Критерий 2:</b> <i>е-компетенции:</i> <i>заглавие + основно описание</i>	Има специализирани знания за организиране на комплексни тествачи програми за AAL комуникативни модули за това, дали те отговарят на изисквания на ползвателите. Тези тестове са гаранция, че всички вътрешни, външни, национални и международни стандарти са спазени и работата на новите или ревизираните компоненти отговарят на очакванията. При документирането и докладването на резултатите от тестовете представя важни данни за всички участващи - програмист, ползватели, работещи по поддръжката.	
<b>Критерий 3:</b> <i>е-компетенции</i> <i>професионални нива</i>	Ниво 1	



	Ниво 2	Организира тествачи програми, записи и докладва резултати от анализите.
	Ниво 3	Прилага експертни познания за надзор на комплексни тестови програми. Грижи се за това тестовете и резултатите да бъдат документирани така, че да предоставят информация на програмистите, ползвателите или работещите по поддръжката. Отговаря за подsigуряването на тествачи процедури, включително за документиране на одитната пътека.
	Ниво 4	
	Ниво 5	
<b>Критерий 4:</b> <i>Знания и умения</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ B03: Прецизен и наясно с детайлите</li> <li>✓ B11: Може да анализира</li> <li>✓ M03c: Има познания в областта на социалните дейности</li> </ul>	

#### B.4 Разработване на решения

<b>Критерий 2: e-компетенции:</b> <i>заглавие + основно описание</i>	Следвайки предварително дефинирани общи стандарти от практиката, извършва планирани необходими интервенции за изпълнение на AAL решения, включително инсталиране, модернизация или извеждане от експлоатация. Конфигурира хардуер, софтуер или мрежа, за да се осигури оперативна съвместимост на компонентите на системата. Ангажира допълнителни експертни ресурси, ако е необходимо, като трети страни доставчици на мрежата. Изготвя документация, запис на цялата необходима информация, включително оборудване на адресатите, конфигурация и данни за изпълнението.	
<b>Критерий 3: e-компетенции</b> <i>професионални нива</i>	Ниво 1	
	Ниво 2	Действа систематично за изграждане на анимационни елементи в комплексната AAL среда. Идентифицира нефункциониращи компоненти и установява причините за грешките в рамките на цялостното решение. Оказва помощ на колеги с по-малко знания.
	Ниво 3	Използва специализирани знания, за да повлияе върху конструкцията на решението. Дава съвети за напасване на работните процеси и процедури със софтуерните обновявания.
	Ниво 4	
	Ниво 5	
<b>Критерий 4:</b> <i>Знания и умения</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ T05: Има знания за последните новости в развитието на AAL</li> <li>✓ B03: Прецизен и наясно с детайлите</li> <li>✓ B04: Ориентиран към клиента</li> <li>✓ M03c: Има познания в областта на социалните дейности</li> </ul>	

#### B.5 Създаване на документация

<b>Критерий 2: e-компетенции:</b> <i>заглавие + основно описание</i>	Използва разработки на технически автори, за да ги приложи в организирането на създаването на различни документи в съответствие с изискванията на проекта или приложението. Подготвя представяне чрез подбор на подходящи стилове и медии и чрез описване на различни функции и характеристики. Той е отговорен за системата за управление на документацията и обновяването и валидирането на съществуваща документация.	
<b>Критерий 3: e-компетенции</b> <i>професионални нива</i>	Ниво 1	





	Ниво 2	Организира създаването на документи въз основата на разработките на технически автори.
	Ниво 3	
	Ниво 4	
	Ниво 5	
<b>Критерий 4:</b> <i>Знания и умения</i>	✓ B03: Прецизен и запознат с детайлите ✓ T01: Може за оценява и докладва за развитието на AAL ✓ M03c: Има познания в областта на социалните дейности	

## С. ДЕЙСТВИЕ

### С.2 Подкрепа на промяната

<b>Критерий 2:</b> <i>е-компетенции:</i> <i>заглавие + основно описание</i>	Изпълнява и дава насоки за развитието на AAL решението. Ефективно контролира и записва софтуерни или хардуерни модификации, за да се предотвратят множество обновявания, които може да предизвикат непредвидими резултати. Намалява прекъсване на обслужването като следствие на промените и се придържа към определени изисквания за нивото на обслужване.	
<b>Критерий 3:</b> <i>е-компетенции</i> <i>професионални нива</i>	Ниво 1	
	Ниво 2	
	Ниво 3	Действа систематично с цел да отговори на оперативните нужди и да реагира на тях, като се избягват смущения при предоставянето на услуги и поддържане на съгласуваност на изискванията за нивото на обслужване . Осигурява целостта на системата за контрол на прилагането на функционални актуализации и поддръжка на софтуерни или хардуерни допълнения дейности. Съобразява се с бюджетните изисквания.
	Ниво 4	
	Ниво 5	
<b>Критерий 4:</b> <i>Знания и умения</i>	✓ B11: Може да анализира	

### С.3 Доставка на услуги

<b>Критерий 2:</b> <i>е-компетенции:</i> <i>заглавие + основно описание</i>	Действа систематично за анализ на данните и съобщава констатациите на своите старши колеги. Оказва мониторинг и управление на инструменти като скриптове и процедури. Актуализира оперативната библиотека с документи и записва всички оперативни събития. Гарантира стабилно и сигурно AAL приложение за комуникация и инфраструктура, констатирайки потенциалните слабости на ниво на обслужване и препоръчва предприемане на действия за подобряване на обслужването.	
<b>Критерий 3:</b> <i>е-компетенции</i> <i>професионални нива</i>	Ниво 1	
	Ниво 2	Действа систематично за анализ на данните и съобщава констатациите си старшите си колеги. Отчита потенциалните слабости на ниво обслужване и препоръчва действия за подобряване на ефективността на услугите.
	Ниво 3	



	Ниво 4	
	Ниво 5	
<b>Критерий 4:</b> <i>Знания и умения</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ B03: Прецизен и точен в детайлите</li> <li>✓ B08: Може да комуникира ефективно (при необходимост и на чужд език)</li> <li>✓ B10: Може да търси, организира и синтезира</li> <li>✓ B11: Може да анализира</li> </ul>	

#### С.4 Управление на проблемите

<b>Критерий 2:</b> <i>е-компетенции: заглавие + основно описание</i>	Идентифицира причините за проблемите. Прилага активни методи за откриване на причините за ICT проблемите. Прилага знания, основаващи се на повторемост на грешките.	
<b>Критерий 3:</b> <i>е-компетенции професионални нива</i>	Ниво 1	
	Ниво 2	
	Ниво 3	Използва специализирани познания по AAL комуникации, отнасящи се до разбирането в дълбочина на AAL IT инфраструктурата и проблема с процеса на управление, за да идентифицира недостатъците и да ги отстрани с минимално прекъсване. Създава обосновани решения в емоционално заредена среда чрез подходящи действия. Бързо идентифицира липса на компонент, избира алтернативи като ремонтира, заменя или преконфигурира.
	Ниво 4	
	Ниво 5	
<b>Критерий 4:</b> <i>Знания и умения</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ B01: Креативен, с въображение, артистичен</li> <li>✓ B03: Точен и наясно с детайлите</li> <li>✓ B10: Може да търси, организира и синтезира</li> <li>✓ B11: Може да анализира</li> <li>✓ B12: Може да обяснява</li> </ul>	

## AAL специалист по поддръжка

### 7. Описание на ролята

<b>Наименование на ролята</b>	AAL специалист по поддръжката
<b>Известна също като</b>	
<b>Сходни професии</b>	
<b>Обобщение</b>	Инсталира, конфигурира и поддържа AAL продукти, компоненти и системи; оказва техническа помощ (онлайн помощ или на място)
<b>Мисия</b>	Да поддържа продуктите и системите в действие от техническа гледна точка. Да поддържа, инсталира, конфигурира и поправя системите и техните компоненти.
<b>Отговорности</b>	Да оказва техническа помощ, да инсталира и да обновява. Да инсталира хардуер, мрежи, компоненти на системите, да поправя или доставя части, ако те са дефектни.



<b>Принос и резултати</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Софтуерни и хардуерни компоненти</li><li>• Системни и мрежови компоненти</li><li>• Докладва за грешки и промени</li><li>• Инструкции за решения</li></ul>
<b>Основни задачи</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Технически мониторинг и подкрепа</li><li>• Анализирани и идентифицирани на софтуерни и хардуерни проблеми</li><li>• Дискутиране и решаване на проблеми в екипа, занимаващ се с разработките</li><li>• Управление и обяснение на решенията, отнасящи се до време, качество и разходи</li><li>• Промяна или поправка на компоненти или части на системата</li><li>• Определяне на риска при извършване на поправки и промени в определени системи</li><li>• Обяснение на промените и променената функция</li><li>• Изчисляване на комплексността и разходите по поддръжката</li><li>• Използване на най-новите и добри решения за компоненти, функции и системи</li><li>• Инсталиране на системи и мрежи, вкл. интернет връзка</li><li>• Инсталиране на обновявания</li><li>• Помощ и инструкции за клиентите</li></ul>
<b>Обкръжение</b>	Обичайно работи независимо , но в тясна връзка с IT техника, мениджър на AAL комуникации и отговарящите за корпоративната социална отговорност. Специалистът по поддръжка може да работи като външен или вътрешен доставчик на услуги.
<b>KPI's</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Задоволство от страна на клиента</li><li>• Надеждност на системите и компонентите</li><li>• Действащи без проблеми системи</li></ul>



## 8. Профил

### 8.1. Обобщение

AAL Maintenance Specialist			Technical					Behavioural												Business															
Area	No.	Competence	Importance	T01*	T02*	T03	T04*	T05	B01*	B02*	B03*	B04*	B05*	B05b	B06*	B07*	B08*	B09*	B10*	B11*	B12	M01*	M02*	M03a	M03b	M03c	M03d	M03e	M03f	M03g	M04*	M05*			
Plan	A.1	IS and Business Strategy Alignment	medium																																X
	A.2	Service Level Management																																	
	A.3	Business Plan Development																																	
	A.4	Product or Project Planning																																	
	A.5	Architecture Design																																	
	A.6	Application Design	medium	X	X			X											X									X	X						
	A.7	Technology and Market Watching	medium					X	X																										
	A.8	Sustainable Development																																	
Build	B.1	Design and Development	medium																																
	B.2	Systems Integration	high		X														X	X	X	X													
	B.3	Testing	medium										X	X					X	X	X														
	B.4	Solution Deployment	high					X					X	X																					
	B.5	Documentation Production																																	
Run	C.1	User Support	medium																																
	C.2	Change Support	medium																																
	C.3	Service Delivery																																	
	C.4	Problem Management	medium						X	X						X			X	X	X														
Enable	D.1	Information Security Strat. Development																																	
	D.2	ICT Quality Strategy Development																																	
	D.3	Education and Training Provision																																	
	D.4	Purchasing																																	
	D.5	Sales Proposal Development																																	
	D.6	Channel Management																																	
	D.7	Sales Management																																	
	D.8	Contract Management																																	
	D.9	Personnel Development																																	
	D.10	Information and Knowledge Management																																	
Manage	E.1	Forecast Development																																	
	E.2	Project and Portfolio Management	medium		X																														
	E.3	Risk Management	medium		X																														
	E.4	Relationship Management	medium			X																													
	E.5	Process Improvement																																	
	E.6	ICT Quality Management	high					X																											
	E.7	Business Change Management																																	
	E.8	Information Security Management																																	
	E.9	IT Governance																																	



## 8.2. Подробен профил

### С. ПЛАН

#### А.7 Технологични и маркетингови наблюдения

<i>Критерий 2: е-компетенции: заглавие + основно описание</i>	Изследва последните AAL технологични разработки, за да е в крак с най-новите технологии. Създава иновативни решения за интегриране на новите технологии в съществуващи продукти, приложения или услуги, или за създаването на нови решения.	
<i>Критерий 3: е-компетенции професионални нива</i>	Ниво 1	
	Ниво 2	Наясно е с технологични подобрения в рамките на своите компетенции и е в състояние да ги интегрира и поддържа.
	Ниво 3	Активно търси нови технологични подобрения в полето на своите компетенции.
	Ниво 4	
	Ниво 5	
<i>Критерий 4: Знания и умения</i>	<ul style="list-style-type: none"><li>✓ T05: Има знания за последните новости в развитието на AAL</li><li>✓ B01: Креативен, с въображение</li><li>✓ B04: Ориентиран към клиента</li><li>✓ M03b: Има познания по здравни въпроси</li></ul>	

### В. ИЗГРАЖДА

#### В.1 Дизайн и разработване

<i>Критерий 2: е-компетенции: заглавие + основно описание</i>	Специалистът по поддръжка на AAL системи трябва да може да реконструира и поправя комуникационните модели и компоненти, да извършва цялостен мониторинг на помощните системи. Извършвайки това той винаги се съобразява с изискванията на спецификациите. Той трябва да може да изпробва редовно отделни единици и системата като цяло, за да е сигурно, че всички функции действат по коректен начин.	
<i>Критерий 3: е-компетенции професионални нива</i>	Ниво 1	
	Ниво 2	Систематично поправя и подменя компоненти или модули.
	Ниво 3	
	Ниво 4	
	Ниво 5	
<i>Критерий 4: Знания и умения</i>	✓ B10: Може да търси, организира и синтезира	

#### В.2 Интегриране на системи

<i>Критерий 2: е-компетенции: заглавие + основно описание</i>	Инсталира допълнителен хардуер, софтуер или subsystemни компоненти в съществуващата или предлаганата система. Съчетава със съществуващи вече процеси и процедури (мениджмънт на конфигурациите), като взема предвид спецификацията, капацитета и съвместимостта на съществуващите и нови модули с цел подсигуриране на единност и оперативна съвместимост. Проверява дейността на системата, подписва документацията за успешната интеграция.	
---	---	--



<i>Критерий 3: е-компетенции професионални нива</i>	Ниво 1	
	Ниво 2	Действа систематично за идентифициране на съвместимостта на софтуерните и хардуерни спецификации. Документира всички дейности при инсталирането и записването на отклонения и корекции.
	Ниво 3	Наясно е със своите действия и действията на другите в интеграционния процес. Съчетава подходящите стандарти и променя контролните процедури с цел поддържане на съвместимостта на системата като цяло.
	Ниво 4	
	Ниво 5	
<i>Критерий 4: Знания и умения</i>	<ul style="list-style-type: none"><li>✓ B10: Може да търси, организира и синтезира</li><li>✓ T02: Има познания за съществуването на добри практики в областта на ИТ</li><li>✓ B11: Може да анализира (оценява, критикува, тества)</li><li>✓ B12: Може да обяснява (защитава, аргументира, доказва)</li></ul>	

### В.3 Тестване

<i>Критерий 2: е-компетенции: заглавие + основно описание</i>	Има специализирани знания за организиране на комплексни програми за тестване за AAL комуникационни модули и за използваемостта на изискванията на клиентите. Тези тестове гарантират, че всички вътрешни, външни, национални и международни стандарти са изпълнени, и че изпълнението на новите или ревизирани компоненти отговаря на очакването. Чрез документиране и отчитане на тестове и резултатите осигурява важен принос за всички заинтересовани лица, като програмисти, потребители, отговорни за поддръжката.	
<i>Критерий 3: е-компетенции професионални нива</i>	Ниво 1	
	Ниво 2	Организира тестови програми, записи и докладва анализи на резултати.
	Ниво 3	Възползва се специализирани познания, за да контролира комплексни програми за тестване. Осигурява документирането на тестовете и резултатите от тях, за да дадат своя принос други участници в процеса, като програмисти, потребители или отговорни за поддръжката. Отговорен е за спазване на съответствие с процедурите за тестване, включително документираща одитната пътека.
	Ниво 4	
	Ниво 5	
<i>Критерий 4: Знания и умения</i>	<ul style="list-style-type: none"><li>✓ B03: Прецизен и запознат с детайлите</li><li>✓ B11: Може да анализира</li></ul>	

### В.4 Внедряване на решението

<i>Критерий 2: е-компетенции: заглавие + основно описание</i>	Следвайки предварително дефинирани общи стандарти за практиката, извършва необходимите планирани интервенции за изпълнение на AAL решения, включително инсталиране, модернизация или извеждане от експлоатация. Конфигурира хардуер, софтуер или мрежа, за да се осигури оперативна съвместимост на компонентите на системата за избягване на повреди или несъвместимост. Ангажира допълнителни специализирани ресурси при необходимост, като трети страни доставчици на мрежи. Официално отговаря за предлагане на цялостно оперативно AAL решение на потребителя и комплектува документация, запис на цялата необходима информация, включително адресатите на оборудването, конфигурация и данни за изпълнението.	
---	---	--



<i>Критерий 3: е-компетенциие професионални нива</i>	Ниво 1	
	Ниво 2	Действа систематично за изграждане или премахване на анимационните елементи в комплексна AAL среда.
	Ниво 3	Прилага специализирани знания за оказване на влияние върху конструирането на решението и го поддържа. Дава съвети за уравнивяване на работните процеси и процедури със софтуерните обновявания.
	Ниво 4	
	Ниво 5	
<i>Критерий 4: Знания и умения</i>	✓ T05: Има знания за последните новости в развитието на AAL ✓ B03: Прецизен и запознат с детайлите	

## С. С. ДЕЙСТВИЕ

### С.2 Подкрепа на промените

<i>Критерий 2: е-компетенции: заглавие + основно описание</i>	Изпълнява и дава насоки за развитието на AAL решението. Ефективно контролира и записва софтуерни или хардуерни модификации, за да се предотврати множество обновявания, които може да предизвикат непредвидими резултати. Намалява риска от прекъсване на обслужването като следствие на промените и се придържа към определено споразумение за нивото на обслужване.	
<i>Критерий 3: е-компетенциие професионални нива</i>	Ниво 1	
	Ниво 2	
	Ниво 3	Действа систематично, за да отговори и реагира адекватно на оперативните нужди, като се избягват смущения при предоставянето на услуги и поддържане нивото на обслужване съгласно изискванията (SLA). Осигурява целостта на системата за контрол на прилагането на функционални актуализации и поддръжка на софтуерни или хардуерни допълнения дейности. Съобразява се с бюджетните изисквания.
	Ниво 4	
	Ниво 5	
<i>Критерий 4: Знания и умения</i>	B11: Може да анализира (оценява, критикува, тества)	

### С.4 Управление на проблемите

<i>Критерий 2: е-компетенции: заглавие + основно описание</i>	Разпознава и решава основната причина за възникващи инциденти. Прилага подходящ подход към премахване на първопричината за възникналите проблеми в областта на информационните и комуникационните технологии. Внедрява система, основана на знанието от повторение на често срещани грешки.	
<i>Критерий 3: е-компетенциие професионални нива</i>	Ниво 1	
	Ниво 2	



	Ниво 3	Възползва се специализирани познания по AAL комуникации и задълбочено разбиране на основната AAL IT инфраструктура и мениджмънта на процеса на проблемите, за да се идентифицират недостатъците и да се разрешат с минимално прекъсване на дейността. Прави обосновани решения за подходящи действия в емоционално заредена среда, за да се сведе до минимум въздействието върху потребителя. Бързо идентифицира липса на компонент, избира алтернативи като ремонтира, заменя или преконфигурира.
	Ниво 4	
	Ниво 5	
<b>Критерий 4: Знания и умения</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ B01: Креативен, с въображение, артистичен</li> <li>✓ B03: Прецизен и наясно с детайлите</li> <li>✓ B04: Ориентиран към клиента</li> <li>✓ B06: Има добри комуникационни умения</li> <li>✓ B10: Може да търси, организира и синтезира</li> <li>✓ B11: Може да анализира (оценява, критикува, тества)</li> <li>✓ B12: Може да обяснява (дефинира, аргументира, уточнява)</li> </ul>	

## Е. МЕНИДЖМЪНТ

### Е.2 Управление на проекти и портфолио

<b>Критерий 2: е-компетенции: заглавие + основно описание</b>	Разбира и прилага принципите на проектния мениджмънт. Това означава, че може да дефинира дейности, отговорности, критични точки, ресурси, нужда от определени умения, интерфейси и бюджет. В състояние е да прилага методологии, инструменти и процеси, да идентифицира нужди чрез въвеждането на нови вътрешни и външни процеси. Прави избор, дава инструкции и поема отговорност за екипа (взаимоотношения в екипа, цели на екипа). Информира доставчика и клиента във връзка с установените проблеми.	
<b>Критерий 3: е-компетенции професионални нива</b>	Ниво 1	
	Ниво 2	
	Ниво 3	Разбира и прилага принципите на проектния мениджмънт и прилага методологии, инструменти и процеси за управление на несложни проекти.
	Ниво 4	
	Ниво 5	
<b>Критерий 4: Знания и умения</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ T02: Има познания за съществуването на добри практики в IT</li> <li>✓ B08: Може да комуникира ефективно</li> </ul>	

### Е.3 Управление на риска

<b>Критерий 2: е-компетенции: заглавие + основно описание</b>	Разбира и прилага принципите на управление на риска (оценява риска, документира потенциални рискове и изготвя ограничителни планове) и е в състояние да намери решения за смекчаването им. Оценява, управлява и подсигурира валидирането на очакванията и проверява онлайн комуникационните процеси и заобикалящата среда.	
<b>Критерий 3: е-компетенции професионални нива</b>	Ниво 1	





	Ниво 2	Разбира и прилага принципите на управление на риска и проучва IT решения с цел намаляване на риска.
	Ниво 3	Разбира и прилага принципите на управление на риска и поправя заместващите компоненти и модули на IT решенията с цел намаляване на риска.
	Ниво 4	
	Ниво 5	
<b>Критерий 4: Знания и умения</b>	T02: Има познания за съществуването на добри практики в IT B08: Може да комуникира ефективно	

#### Е.4 Управление на взаимоотношенията

<b>Критерий 2: е-компетенции: заглавие + основно описание</b>	Той е отговорен за положителна връзка между мениджъра на общността, потребителя и доставчика. Той поддържа редовна комуникация с тях и е запознат с проблемите си и околната среда. Той гарантира, че всички нужди, проблеми и жалби на потребителя се разбират и разглеждат в съответствие с техническите решения и заетостта.	
<b>Критерий 3: е-компетенции професионални нива</b>	Ниво 1	
	Ниво 2	
	Ниво 3	Комуникира добре с ползвателите, доставчиците и мениджъра на общността
	Ниво 4	
	Ниво 5	
<b>Критерий 4: Знания и умения</b>	✓ T03: Може да обяснява и измерва (технически) с какво и доколко AAL допринася за развитието на бизнеса ✓ B04: Ориентиран към клиента	

#### Е.6. Управление на IT качеството

<b>Критерий 2: е-компетенции: заглавие + основно описание</b>	Той е отговорен за изпълнение и осигуряване на политика за AAL качествена комуникация и непрекъснатото подобряване на качеството ѝ. Планира и определя показатели за управление на качеството по отношение на AAL комуникационната стратегия и прави преглед на изпълнението ѝ. Оценява тези показатели и предлага коригиращи действия.	
<b>Критерий 3: е-компетенции професионални нива</b>	Ниво 1	
	Ниво 2	Оценява качествени показатели и процеси за управление, базирани на AAL комуникационната политика за качеството и предлага коригиращи действия.
	Ниво 3	
	Ниво 4	
	Ниво 5	
<b>Критерий 4: Знания и умения</b>	✓ T05: Има познания за последните разработки в областта на AAL	



## IT мениджър на AAL общност

### 9. Описание на ролята

<b>Наименование на ролята</b>	<b>Мениджър на AAL общност</b>	
<b>Известна също като</b>	<b>AAL асистент / социален работник / специалист социални грижи / експерт по социално включване</b>	
<b>Сходни професии</b>		
<b>Обобщение</b>	Осигуряване на интерактивна среда, в която хората, ползващи се от помощта на специалиста, се свързват с доставчиците на здравни услуги, както и с другите от общността.  Партньор на клиента: обучава, присъства и подкрепя клиентите, координира услугите, свързани с грижи и социални взаимодействия, които са улеснени от AAL технологиите, гарантиращи благосъстоянието и социалното включване на клиента.	
<b>Мисия</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Подпомага клиента в неговото социално включване и чрез IT-базиран мониторинг и различни други инструменти</li><li>• Създава и поддържа такива IT-апликации, които подпомагат подсилване на чувството за социално включване и грижа</li><li>• Работи заедно с доставчици на социални услуги, консултанти и специалисти по поддръжката с цел оказване на подкрепа и обмен на знания с цел подобряване на доброто физическо състояние, сигурността и социалното участие на клиента.</li></ul> <p>„Насочва и задържа нещата от гледната точка на клиента” Инструктира, обучава и поддържа клиента при използването на AAL системата и различните компоненти.</p>	
<b>Отговорности</b>	Свързва се с доставчиците на здравни и социални услуги с цел подкрепа и поддържане на участието на клиента в социалния живот. Инструктира доставчика на сервизната дейност при бърз ремонт на системата.	
<b>Принос и резултати</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Специфичен AAL мониторинг и подпомагане на системите</li><li>• Форум</li><li>• Wiki</li><li>• Internet Chat</li><li>• външни email адреси (подкрепа на ползвателя, въпроси и др.)</li><li>• социални мрежи</li><li>• телефони</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• подкрепа за Hotline операторите и доставчиците на социални услуги</li><li>• доклад по етични въпроси</li><li>• апликационни анализи на функциите</li><li>• изисквания на ползвателите</li><li>• оценка на ползваемостта</li></ul>
<b>Основни задачи</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Отговаря на постъпващи молби и запитвания</li><li>• Следва на желанията на клиентите</li><li>• Координира доставчиците на социални грижи с цел подобряване на доброто физическо състояние, сигурността и социалното участие на клиента</li><li>• Модерира на социалните мрежи</li><li>• Модерира на форуми</li><li>• Окуражава и мотивира клиентите да се включват в социалния живот</li><li>• Личен мониторинг на клиента</li><li>• Анимира на съвместни приложения като социални мрежи и форуми</li><li>• Напътства ползвателите при използване на социалните мрежи и форуми</li><li>• Предлага алтернативни начини за разнообразяване и различни социални дейности, предполагащи подобряването на качеството на живот</li><li>• Оценява приноса към социалното включване и участие и въвежда допълнителни/различни подходи, ако е необходимо</li><li>• Разбира личността и очакванията на клиента и други потенциални</li></ul>	



	<p>заинтересовани</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Обучава потребителя в използване на системата, която трябва да бъде персонализирана към неговите изисквания, нужди и възможности</li><li>• Наблюдава клиентите при използването на системите и компонентите</li><li>• Идентифицира необходимите промени за това дали нуждите и възможностите на клиентите са се променили</li><li>• Оценява задоволството на клиента от продуктите и това дали те покриват неговите очаквания и цели</li><li>• Интерфейс технологии, нужди на клиента и здравни услуги</li></ul>
<b>Обкръжение</b>	<p>Асистент по вземане на "решения", работещ както в организацията, предлагаща социални услуги, така и като независим агент.</p> <p>Обичайно работи в тандем с AAL IT инфраструктура и екипите по вътрешно развитие (поддръжка, системни архитекти, разработващи решения и системи). Прекарва времето си повече онлайн, валидирайки ефективността на инструментите на социалните мрежи. Поддържа положителни дух и настроение.</p>
<b>KPI's</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Задоволство на клиента, дали той е доволен от сигурността, грижата към него и комфорта, който те му доставят</li><li>• Ниво на активността на социалните мрежи</li><li>• Брой на неизплатените ваучери за помощи</li></ul>



# 10. Профил

## 10.1. Обобщение

AAL Communication Manager			Technical					Behavioural												Business												
Area	No.	Competence	Importance	T01	T02	T03	T04	T05	B01	B02	B03	B04	B05	B05b	B06	B07	B08	B09	B10	B11	B12	M01	M02	M03a	M03b	M03c	M03d	M03e	M03f	M03g	M04	M05
Plan	A.1	IS and Business Strategy Alignment																														
	A.2	Service Level Management																														
	A.3	Business Plan Development	high	x		x	x	x									x															
	A.4	Product or Project Planning	low	x		x	x	x				x																				
	A.5	Architecture Design																														
	A.6	Application Design																														
	A.7	Technology and Market Watching	medium			x		x														x										
	A.8	Sustainable Development																														
Build	B.1	Design and Development	medium						x		x	x				x	x	x	x	x												
	B.2	Systems Integration	low								x																					
	B.3	Testing	high																			x										
	B.4	Solution Deployment																														
	B.5	Documentation Production	high																													
Run	C.1	User Support	high						x	x	x	x	x				x					x										
	C.2	Change Support																														
	C.3	Service Delivery	high																													
	C.4	Problem Management	medium																													
Enable	D.1	Information Security Strat. Development																														
	D.2	ICT Quality Strategy Development																														
	D.3	Education and Training Provision																														
	D.4	Purchasing																														
	D.5	Sales Proposal Development																														
	D.6	Channel Management	medium			x																										
	D.7	Sales Management	medium																													
	D.8	Contract Management																														
	D.9	Personnel Development																														
	D.10	Information and Knowledge Management																														
Manage	E.1	Forecast Development	medium			x																										
	E.2	Project and Portfolio Management	medium																													
	E.3	Risk Management	medium																													
	E.4	Relationship Management	high																													
	E.5	Process Improvement	high																													
	E.6	ICT Quality Management	medium																													
	E.7	Business Change Management	medium																													
	E.8	Information Security Management																														
	E.9	IT Governance																														



## 10.2. Подробен профил

### D. ПЛАН

#### A. 3 Развитие на бизнес план

<i>Критерий 2: е-компетенции: Заглавие + основно описание</i>	Отговорен е за дизайна и структурата на плана за комуникация на AAL общността. Той е в състояние да разбере специфичната AAL среда, в която работи. Той използва уеб технологиите за социално включване чрез внедряването на информационни и комуникационни процеси. Той комуникира с всички съответни AAL страни.	
<i>Критерий 3: е-компетенции професионални нива</i>	Ниво 1	
	Ниво 2	
	Ниво 3	Използва специализирани познания за предоставяне на разбиране на специфична AAL среда
	Ниво 4	
	Ниво 5	
<i>Критерий 4: Знания и умения</i>	<ul style="list-style-type: none"><li>✓ T01: Може да оценява и докладва за развитието на AAL</li><li>✓ T03: Може да обяснява и измерва (технически) с какво и доколко AAL допринася за развитието на бизнеса</li><li>✓ T04: Има знания и компетенции за спазването на здравните закони и политики</li><li>✓ T05: Има знания за последните новости в развитието на AAL</li><li>✓ B08: Може да комуникира (включително и на чужди езици, ако е необходимо)</li></ul>	

#### A. 4 Планиране на продукти или проекти

<i>Критерий 2: е-компетенции: Заглавие + основно описание</i>	При анализиране и определяне на текущо и бъдещо състояние на ИКТ структурата и AAL компонентите и системите действа систематично, като оценява ефективността на разходите и решението за дизайн. Той поддържа дневник на проекта и използва познанията на специалистите за развитие на спецификацията при създаване и поддържане на стандартни и сложни документи на комуникационния проект (като конструкция, срокове, основни описания).	
<i>Критерий 3: е-компетенции професионални нива</i>	Ниво 1	
	Ниво 2	Действа систематично за документиране на стандартите и несложните елементи на проекта.
	Ниво 3	Използва знанията на специалистите при развитие на спецификацията с цел създаване и поддържане на комплекс от документи към проекта.
	Ниво 4	
	Ниво 5	
<i>Критерий 4: Знания и умения</i>	<ul style="list-style-type: none"><li>✓ T01: Може да оценява и докладва за развитието на AAL</li><li>✓ T03: Може да обяснява и измерва (технически) с какво и доколко AAL допринася за развитието на бизнеса</li><li>✓ T04: Има знания и компетенции за спазването на здравните закони и политики</li><li>✓ T05: Има знания за последните новости в развитието на AAL</li><li>✓ B04: Ориентиран е към ползвателя / клиента</li></ul>	

#### A. 7 Технологични и пазарни наблюдения

<i>Критерий 2: е-компетенции: Заглавие + основно описание</i>	Наясно е с технологичните подобрения и пазарните тенденции в областта, в която работи и е в състояние да ги интегрира в спецификацията на AAL комуникационния план. Поради това той допринася добавена стойност, като прави стъпки към подобряване на ефективността на IT-поддръжката и помощните функции. Той е в състояние да идентифицира взаимодействието между нововъзникващите технологии в областта на AAL и изискванията на потребителите и в съответствие с комуникационната стратегия.	
---	--	--



<i>Критерий 3: е-Компетенции професионално ниво</i>	Ниво 1	
	Ниво 2	Запознат е с технологичните подобрения в полето на неговите компетенции и е в състояние да ги интегрира, ако е необходимо, в съответствие със спецификациите.
	Ниво 3	Активно търси нови технологични подобрения в своето поле на компетенции. Може да идентифицира връзките между нововъзникващите технологии в областта на AAL и изискванията на клиентите в съответствие с общия комуникационен план.
	Ниво 4	
	Ниво 5	
<i>Критерий 4: Знания и умения</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ T03: Може да обяснява и измерва (технически) с какво и доколко AAL допринася за развитието на бизнеса</li> <li>✓ T05: Има знания за последните новости в развитието на AAL</li> <li>✓ B10: Търси, организира и синтезира</li> </ul>	

## Е. ИЗГРАЖДАНЕ

### В.1 Дизайн и развитие

<i>Критерий 2: е-компетенции: Заглавие+основно описание</i>	Може да участва в процеса на интеграция на онлайн комуникационни модули и компоненти в уеб приложения или ALL система за мониторинг и съдействие. По този начин той винаги обобщава необходимите спецификации. Той може да тества отделни единици и цялата система, за да гарантира, че са изпълнени всички функционални и експлоатационни критерии.	
<i>Критерий 3: е-Компетенции на професионално ниво</i>	Ниво 1	
	Ниво 2	Систематично разработва малки компоненти или модули.
	Ниво 3	
	Ниво 4	
	Ниво 5	
<i>Критерий 4: Знания и умения</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ B01: Притежава креативност и въображение</li> <li>✓ B03: Прецизен към детайлите</li> <li>✓ B04: Ориентиран към ползвателите / клиентите</li> <li>✓ B07: Има презентационни и модерационни умения</li> <li>✓ B08: Може да комуникира (включително и на чужди езици, ако е необходимо)</li> <li>✓ B09: Може да работи в екип</li> <li>✓ B10: Може да търси, организира и синтезира</li> <li>✓ B12: Може да обяснява (защитава, аргументира, осъжда)</li> </ul>	

### В.2 Системно интегриране

<i>Критерий 2: е-компетенции: Заглавие и основно описание</i>	Може да инсталира комуникационни модули към съществуваща вече IT система. Гарантира оперативната съвместимост и целостта на общата функционалност и надеждност на системата в съответствие с установените процеси и процедури. Той обединява спецификацията, капацитета и съвместимостта на съществуващите и новите модули.	
<i>Критерий 3: е-Компетенции на професионално ниво</i>	Ниво 1	
	Ниво 2	
	Ниво 3	Отговаря за своите и действията на другите по време на интеграционния процес. Познава подходящите стандарти и процедурите за промяна на контрола за поддържане на целостта на функционалността на системата.



	Ниво 4	
	Ниво 5	
<b>Критерий 4:</b> <i>Знания и умения</i>	✓ B03: Прецизен към детайлите	

### В.3 Тестване

<b>Критерий 2: е-компетенции:</b> <i>Заглавие+общо описание</i>	Той има специализирани знания за организиране на комплексни програми за тестване за AAL комуникационни модули, изискванията на клиентите и ниво на използваемост. С тези тестове се гарантира, че всички вътрешни, външни, национални и международни стандарти са изпълнени, и че изпълнението на новите или ревизирани компоненти отговаря на очакванията. Чрез документирането и отчитането на тестовете и резултатите от тях допринася за работата на всички заинтересовани лица, като дизайнери, потребители, специалисти по поддръжката.	
<b>Критерий 3: е-Компетенции на професионално ниво</b>	Ниво 1	
	Ниво 2	Организира тестови програми, отчита, докладва и анализира резултати.
	Ниво 3	Използва специализирани познания, за да контролира комплексни програми за тестване. Осигурява тестове и документира резултатите, за да предаде по-нататък работата към следващите участници в развитието на процеса като дизайнери, потребители или специалисти по поддръжката. Отговаря за съответствието с процедурите за тестване, включително документираната пътека за действие по тестирането.
	Ниво 4	
	Ниво 5	
<b>Критерий 4:</b> <i>Знания и умения</i>	✓ B11: Може да анализира	

### В.5. Създаване на документация

<b>Критерий 2: е-компетенции:</b> <i>Заглавие+основн о описание</i>	Приема създаденото от техническите специалисти и организира създаването на различни документи в съответствие с изискването на проекта или приложението. Подготвя представяне чрез избор на подходящ стил и медии и като описва различните функции и характеристики. Отговорен е и за системата за управление на документи и актуализирането и утвърждаването на наличната документация при общуването с онлайн общности.	
<b>Критерий 3: е-Компетенции на професионално ниво</b>	Ниво1	
	Ниво 2	Организира създаването на документация въз основа на създаденото от техническите специалисти.
	Ниво3	
	Ниво 4	
	Ниво 5	
<b>Критерий 4:</b> <i>Знания и умения</i>		



## С. Работен цикъл

### С.1. Подкрепа на ползвателя

<i>Критерий 2: е-компетенции: Заглавие+основно описание</i>	Отговаря на нуждите и изискванията на клиента; записва релевантна информация. Наблюдава продуктите на новите решения и задоволството на клиента от тях. Той го мотивира да взема участие в социални мрежи и дискуссионни платформи.	
<i>Критерий 3: е-Компетенции на професионално ниво</i>	Ниво 1	
	Ниво 2	Редовно предава проблемите на ползвателите, идентифицирайки решенията и възможните странични ефекти. Използва опита за идентифициране на проблемите на ползвателите и проучва базата данни за потенциални решения. Констатира и прехвърля за решение възникнали проблеми към старши експертите. Записва и начертава пътя и процедурите по подкрепа на ползвателите при разрешаване на проблеми от самото начало до края.
	Ниво 3	
	Ниво 4	
	Ниво 5	
<i>Критерий 4: Знания и умения</i>	<ul style="list-style-type: none"><li>✓ B01: Креативен, артистичен, с въображение</li><li>✓ B02: Етичен</li><li>✓ B03: Прецизен в детайлите</li><li>✓ B04: Ориентиран към ползвателите / клиентите</li><li>✓ B05: Наясно е с корпоративната стратегия и корпоративната култура</li><li>✓ B08: Може да комуникира добре , при необходимост и на чужди езици</li><li>✓ B12: Може да обяснява</li></ul>	

### С.3 Поддръжка

<i>Критерий 2: е-компетенции: Заглавие+основно описание</i>	Действа систематично, за да анализира данните и предава тези данни на своите старши експерти. Занимава се с мониторинг и управление на инструменти като скриптове и процедури. Обновява операционната документална библиотека и записва всички оперативни събития. Осигурява стабилна и сигурна комуникативна AAL апликация и инфраструктура чрез повишаване потенциалното ниво на сервизната дейност и препоръчване на определени дейности за подобряване на сервизната услуга.	
<i>Критерий 3: е-компетенции на професионално ниво</i>	Ниво 1	
	Ниво 2	Действа систематично, за да анализира данните и предава тези данни на своите старши експерти. Повишава потенциалното ниво на сервизната услуга и препоръчва дейности за подобряването ѝ.
	Ниво 3	
	Ниво 4	
	Ниво 5	
<i>Критерий 4: Знания и умения</i>	<ul style="list-style-type: none"><li>✓ B03: Прецизен в детайлите</li><li>✓ B11: Може да анализира</li></ul>	

### С.4 Управление на проблемите

<i>Критерий 2: е-компетенции: Заглавие и основно описание</i>	Той притежава специални знания по AAL комуникация и разбира основната IT инфраструктура и процеса на управление на проблема. Той е в състояние бързо да идентифицира нередности и основната причина за инциденти в рамките на AAL комуникационния план, за да се продължи работата (т.е. ремонтира, заменя или преконфигурира) с минимално прекъсване и да се предотврати повторно получаване на проблема. Идентифицираният проблем се документира за последващ анализ.
---	---





<i>Критерий 3: е-компетенции на професионално ниво</i>	Ниво 1	
	Ниво 2	
	Ниво 3	Използва специални знания по AAL комуникация и разбиране в дълбочина на AAL IT инфраструктура и на процесите за управление на проблема с цел идентифициране на нередностите и преодоляването им с най-малко затруднения. Взема обосновани решения в емоционално заредена среда, за да се сведе до минимум въздействието върху потребителя. Бързо идентифицира липса на компоненти, избира алтернативи като ремонт, подмяна или преконфигурация.
	Ниво 4	
	Ниво 5	
<i>Критерий 4: Знания и умения</i>	✓ B11: може да анализира	

## D. Пълномощия

### D.6 Управление на медийните канали

<i>Критерий 2: е-компетенции: Заглавие + основно описание</i>	Управлява онлайн комуникационни кампании, отнасящи се до AAL общности. Той подsigурява оптималното представяне на AAL комуникационните канали съвместно с AAL стратегия за подкрепа и мониторинг.	
<i>Критерий 3: е-компетенции на професионално ниво</i>	Ниво 1	
	Ниво 2	
	Ниво 3	Действа творчески с цел влияние върху създаването на AAL общности. Управлява AAL онлайн комуникативни канали, за постигане на максимална ефективност на AAL системата за подкрепа и мониторинг.
	Ниво 4	
	Ниво 5	
<i>Критерий 4: Знания и умения</i>	✓ T02: Има знания за съществуването на добри практики в IT сектора ✓ B01: креативен, артистичен, творчески настроен	

## E. Управление

### E.1 Прогноза за развитие

<i>Критерий 2: е-компетенции: Заглавие + основно описание</i>	Той анализира получената информация от потребителите (например потребителски нужди, приемането на продукти / услуги) и оценява нуждите на потребителя от комуникации с цел да направи краткосрочни прогнози. Той прилага съответните показатели за подкрепа на доставчика на социални и здравни услуги в процеса на вземане на решения.	
<i>Критерий 3: е-компетенции на професионално ниво</i>	Ниво 1	
	Ниво 2	
	Ниво 3	Използва експертни знания, за да прави краткосрочни прогнози, използвайки информацията от потребителите и да оценява нуждите от комуникация.
	Ниво 4	
	Ниво 5	



<b>Критерий 4:</b> <i>Знания и умения</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ T03: Може да обяснява как техническите AAL дейности носят принадлежна стойност на бизнеса</li> <li>✓ B10: може да търси, организира и синтезира</li> <li>✓ M04: има познания по маркетинг</li> </ul>
--	---

## Е.2 Мениджмънт на проект и портфолио

<b>Критерий 2: е-компетенции:</b> <i>Заглавие+основно описание</i>	Разбира и прилага принципите на проектния мениджмънт. Това означава, че дефинира дейности, отговорности, критични точки, ресурси, необходимост от определени умения, интерфейси и бюджет. Прилага методологии, инструменти и процеси. В състояние е да посреща нуждите чрез имплементиране на нови, вътрешни и външни процеси. Прави избор, дава инструкции и разпределя отговорности в екипа (взаимоотношения вътре в екипа, цели за постигане). Понякога поема цялата отговорност за проекта по AAL комуникация (резултати, финанси, ресурси, управление на времето). Създава и управлява документи за мониторинга на прогреса на проекта.	
<b>Критерий 3: е-Компетенции на професионално ниво</b>	Ниво	
	Ниво 2	Разбира и прилага принципите на проектния мениджмънт и методологиите, инструментите и процесите за управление на елементарни проекти.
	Ниво 3	Дава си сметка за собствените си дейности и дейностите на другите в рамките на проекта, вземането на решения и даването на инструкции; управлява и контролира отношенията в екипа; планира и определя целите на екипа, резултатите, които трябва да бъдат достигнати и документирани.
	Ниво 4	
	Ниво 5	
<b>Критерий 4:</b> <i>Знания и умения</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ B11: може да анализира</li> <li>✓ M01: има познания за принципите на проектния мениджмънт</li> <li>✓ M02: има познания по бюджетиране /оценка на дейностите и практическото приложение</li> <li>✓ M05: може да ръководи екип</li> </ul>	

## Е.3 Управление на риска

<b>Критерий 2: е-компетенции:</b> <i>Заглавие+основно описание</i>	Прилага управление на риска по отношение на онлайн комуникацията и прилагането на политиката и процедурите на фирмата за управление на риска. Разбира и прилага принципите за управление на риска (т.е. оценка на риска, документирани потенциални риск и планове за ограничаване на риска) и е в състояние да проучи възможностите за намаляване на идентифицираните рискове. Оценява, управлява и осигурява оценяването на изключенията и проверява онлайн комуникационните процеси и околната среда.	
<b>Критерий 3: е-компетенции на професионално ниво</b>	Ниво 1	
	Ниво 2	Разбира и прилага принципите на управлението на риска и проучва IT решенията с цел намаляване на риска.
	Ниво 3	Взема решение за подходящи действия, необходими за адаптиране на сигурността и намаляване на излагането на риск на адресите. Оценява, управлява и осигурява валидиране на изключения; оценява онлайн комуникационни процеси и околната среда.
	Ниво 4	
	Ниво 5	
<b>Критерий 4:</b> <i>Знания и умения</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ B03: Познава корпоративната стратегия и култура</li> <li>✓ B11: може да анализира</li> <li>✓ M03: има познания по социални проблеми</li> </ul>	

## Е.4 Управление на взаимоотношенията



<i>Критерий 2: е-компетенции: Заглавие+основно описание</i>	Отговаря за добрите взаимоотношения между ползвателя и доставчика на AAL грижа, поема и разгръща организационния процес. Поддържа редовна комуникация с тях и познава средата, в която се намират. Познава нуждите, изискванията и оплакванията на ползвателя добре, разбира ги и ги отнася в съответствие с организационната политика. Представява собствените си действия и тези на другите от общността, управлявайки ограничената база на ползвателите.	
<i>Критерий 3: е-Компетенции на професионално нива</i>	Ниво 1	
	Ниво 2	Въздейства положително върху ползвателите
	Ниво 3	Представява собствените си действия и тези на другите от общността, управлявайки ограничената база на ползвателите.
	Ниво 4	
	Ниво 5	
<i>Критерий 4: Знания и умения</i>	<ul style="list-style-type: none"><li>✓ B05: Познава корпоративната стратегия и култура</li><li>✓ B06: Има добри умения за междуличностна комуникация</li><li>✓ B07: има добри презентационни и модерационни умения</li><li>✓ B09: може да работи в екип</li><li>✓ B10: Може да търси, организира и синтезира</li></ul>	

#### Е.5 Управление на работната среда

<i>Критерий 2: е-компетенции: Заглавие+основно описание</i>	Изследва и отбелязва референтните стойности на съществуващите AAL комуникационни процеси и решения, за да се определят възможните иновации. Той измерва ефективността на съществуващите AAL комуникационни процеси и прави мотивирани препоръки.	
<i>Критерий 3: е-Компетенции на професионално нива</i>	Ниво 1	
	Ниво 2	
	Ниво 3	Използва специализирани познания, за да проучи съществуващите AAL комуникационни процеси и решения, за да се определят възможните иновации. Прави препоръки въз основа на обосновани аргументи.
	Ниво 4	
	Ниво 5	
<i>Критерий 4: Знания и умения</i>	<ul style="list-style-type: none"><li>✓ B10: може да търси, организира и синтезира</li><li>✓ B11: може да анализира</li></ul>	

#### Е.6. Управление на ICT качеството

<i>Критерий 2: е-компетенции: Заглавие+основно описание</i>	Отговорен е за изпълнението и осигуряването на AAL комуникационна политика за качеството и непрекъснатото му подобряване. Планира и определя показатели за управление на качеството по отношение на AAL комуникационна стратегия и прави преглед на изпълнението. Той оценява тези показатели с цел да предложи коригиращи действия.	
<i>Критерий 3: е-Компетенции на професионално нива</i>	Ниво 1	
	Ниво 2	
	Ниво 3	Оценява индикаторите на управлението и процесите на основата на политиката за качеството на AAL и предлага коригиращи действия.
	Ниво 4	
	Ниво 5	
<i>Критерий 4: Знания и умения</i>		



## Е.7. Управление на бизнес промените

<b>Критерий 2: е-компетенции:</b> Заглавие+основно описание	Управлява въвеждането на промяната, като взема предвид структурни и културни въпроси. Поддържа процеса на приемственост в цялата промяна, мониторинга на въздействието, като взема предвид всички необходими действия за отстраняване и рафиниране подход.	
<b>Критерий 3: е-Компетенции на професионално нива</b>	Ниво 1	
	Ниво 2	
	Ниво 3	Оценява промяната на изискванията и прилага специални умения, за да се идентифицират възможните методи и стандарти, които могат да бъдат разгърнати.
	Ниво 4	
	Ниво 5	
<b>Критерий 4:</b> Знания и умения	✓ B05: Познава корпоративната стратегия и култура	

## AAL консултант

### 11. Описание на ролята

<b>Наименование на ролята</b>	AAL консултант	
<b>Известна също като</b>		
<b>Сходни професии</b>		
<b>Обобщение</b>	Има познания за продуктите и маркетинга; анализира нуждите на клиентите, дефинира и специфицира изискванията за намиране на решения, оценява инсталирани вече AAL-решения	
<b>Мисия</b>	Да идентифицира най-добрите AAL продукти/решения в съответствие с нуждите на клиентите, изискванията и финансовите ресурси.	
<b>Отговорности</b>	Създава мост между технологиите и консуматорите на продуктите чрез предлагане на разработване/закупуване на AAL-ориентирани продукти/устройства и подпомагане на клиентите при избора на подходящите за тях.	
<b>Принос и резултати</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Оценка на нуждите на клиентите</li> <li>• Консултантски стратегии</li> <li>• Оценка на консултантски услуги</li> <li>• Избор на адекватни продукти и услуги</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Информация по етични проблеми</li> <li>• Прави маркетингови анализи</li> <li>• Изисквания на клиента</li> <li>• Предложение за AAL продукти/устройства, ориентирани към ICT</li> <li>• Оценка на ползваемостта</li> </ul>
<b>Основни задачи</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Да бъде информиран за нови и иновативни AAL технологии и системи</li> <li>• Да анализира пазара, идентифицира пазарните тенденции и изискванията на клиентите</li> <li>• Да разбира очакванията на клиентите и други потенциални заинтересовани</li> <li>• Да избира и одобрява подходящи продукти и решения</li> <li>• Да предлага на клиентите най-подходящите решения спрямо техните нужди, изисквания и възможности</li> <li>• Комуникира с ползвателите така добре, както с доставчиците на услуги</li> <li>• Да оценява нуждите на клиентите и да формулира консултантски стратегии</li> <li>• Да отговаря за интерфейс технологии, нуждите на клиента и социалните</li> </ul>	



	<p>услуги</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Да подготвя и преговаря с доставчиците по изготвяне на договорите</li><li>• Да наблюдава спазването на стандартите и регулациите в ИСТ сектора</li><li>• Да дава съвет за това как да се оптимизира използването на съществуващите инструменти и системи</li><li>• Понишава информираността за иновациите в областта на информационните технологии и потенциалната им стойност за бизнеса</li></ul>
<b>Обкръжение</b>	Обикновено работи независимо в близко сътрудничество с архитекта на AAL системи и мениджъра комуникации. AAL консултантът може да работи като външен консултант или вътре в компанията.
<b>KPI's</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Брой нови клиенти</li><li>• Задоволство от страна на клиента</li></ul>



## 12. Профил

### 12.1. Обобщение

AAL Consultant			Technical					Behavioural												Business																		
Area	No.	Competence	Importance	T01	T02	T03	T04	T05	B01	B02	B03	B04	B05	B05b	B06	B07	B08	B09	B10	B11	B12	M01	M02	M03a	M03b	M03c	M03d	M03e	M03f	M03g	M04	M05						
Plan	A.1	IS and Business Strategy Alignment	low	x	x	x	x	x					x									x											x					
	A.2	Service Level Management																				x																
	A.3	Business Plan Development	medium	x	x	x	x	x	x					x								x																
	A.4	Product or Project Planning	medium	x	x	x	x	x														x																
	A.5	Architecture Design	medium		x																	x																
	A.6	Application Design	low		x																	x																
	A.7	Technology and Market Watching	medium		x																	x																
	A.8	Sustainable Development	high	x		x	x	x		x												x																
Build	B.1	Design and Development																																				
	B.2	Systems Integration																																				
	B.3	Testing																																				
	B.4	Solution Deployment																																				
	B.5	Documentation Production																																				
Run	C.1	User Support																																				
	C.2	Change Support	medium		x											x																						
	C.3	Service Delivery																																				
	C.4	Problem Management																																				
Enable	D.1	Information Security Strat. Development																																				
	D.2	ICT Quality Strategy Development																																				
	D.3	Education and Training Provision	high	x		x	x	x														x																
	D.4	Purchasing																																				
	D.5	Sales Proposal Development																																				
	D.6	Channel Management																																				
	D.7	Sales Management																																				
	D.8	Contract Management	medium																																			
	D.9	Personnel Development																																				
	D.10	Information and Knowledge Management	medium	x	x	x	x	x																														
Manage	E.1	Forecast Development	high	x	x	x	x	x					x	x								x																
	E.2	Project and Portfolio Management	medium	x	x		x	x														x																
	E.3	Risk Management																																				
	E.4	Relationship Management	medium																																			
	E.5	Process Improvement																																				
	E.6	ICT Quality Management																																				
	E.7	Business Change Management	high			x		x															x															
	E.8	Information Security Management																																				
	E.9	IT Governance																																				

## 12.2. Подробен профил

### Ф. ПЛАН

#### А. 1 IS и привеждане в съответствие с изискванията на бизнес стратегия

<i>Критерий 2: е-компетенции: заглавие + основно описание</i>	The AAL консултантът и наясно с дългосрочните бизнес изисквания и различава IS модела в съответствие с AAL политиката на организацията.	
<i>Критерий 3: е-компетенции професионални нива</i>	Ниво 1	
	Ниво 2	
	Ниво 3	
	Ниво 4	Дава съвети за конструирането и въвеждането на дълготрайни иновативни IS решения
	Ниво 5	Дава стратегически съвети за достигане на консенсус и споразумение между мениджмънта и фирмата
<i>Критерий 4: Знания и умения</i>		<p>T01: Може за оценява и докладва за развитието на AAL</p> <p>T02: Има познания за съществуването на добри практики в областта на IT</p> <p>T03: Може да обяснява и измерва (технически) с какво и доколко AAL допринася за развитието на бизнеса</p> <p>T04: Има знания и компетенции за спазването на здравните закони и политики</p> <p>T05: Има знания за последните новости в развитието на AAL</p> <p>V04: Ориентиран е към ползвателя / клиента</p> <p>M01: Има познания за принципите на проектния мениджмънт</p> <p>M05: Може да ръководи екип</p>

#### А.3 Развитие на бизнес план

<i>Критерий 2: е-компетенции: Заглавие + основно описание</i>	Отговаря за програмирането и структурата на AAL плана за комуникация на общността. В състояние е да разбере специфичното AAL обкръжение, в което работи. Използва уеб-технология за социално включване при внедряване на информационните и комуникационни процеси. Комуникира с всички AAL заинтересовани.	
<i>Критерий 3: е-компетенции професионални нива</i>	Ниво 1	
	Ниво 2	
	Ниво 3	
	Ниво 4	Използва експертни знания, за да подсигурава разбирането на специфичната AAL среда
	Ниво 5	
<i>Критерий 4: Знания и умения</i>		<p>T01: Може за оценява и докладва за развитието на AAL</p> <p>T03: Може да обяснява и измерва (технически) с какво и доколко AAL допринася за развитието на бизнеса</p> <p>T04: Има знания и компетенции за спазването на здравните закони и политики</p> <p>T05: Има знания за последните новости в развитието на AAL</p> <p>V01: Креативен, с въображение</p> <p>V05: Запознат е с корпоративната стратегия и спазва корпоративната култура</p> <p>M01: Има познания по проектен мениджмънт</p>

#### А.4 Продуктово или проектно планиране

<i>Критерий 2: е-компетенции: заглавие + основно описание</i>	При анализирането и дефинирането на моментното състояние на продукта, AAL консултантът действа систематично като оценява ефективността на разходите и шаблоните за програмистките решения. Поддържа също проектен дневник и използва експертни знания в разработването на спецификации за създаване и поддържане на стандарти и комплекс от документи за продукта (като напр. структурни планове, времеви графици, основни описания).	
<i>Критерий 3: е-компетенции професионални нива</i>	Ниво 1	
	Ниво 2	Систематично се придържа към стандартите на документите и несложните елементи на проекта.
	Ниво 3	Използва експертни знания за създаване и поддържане на комплексна документация на проекта.
	Ниво 4	
	Ниво 5	
<i>Критерий 4: Знания и умения</i>	<p>T01: Може да оценява и докладва за развитието на AAL</p> <p>T03: Може да обяснява и измерва (технически) с какво и доколко AAL допринася за развитието на бизнеса</p> <p>T04: Има знания и компетенции за спазването на здравните закони и политики</p> <p>T05: Има знания за последните новости в развитието на AAL</p> <p>B04: Ориентиран е към ползвателя / клиента</p> <p>V10: Може да търси, организира и синтезира</p> <p>M01: Има познания по проектен мениджмънт</p>	

#### А.5 Дизайн

<i>Критерий 2: е-компетенции: заглавие + основно описание</i>	Уточнява, усъвършенства, актуализира и предоставя формален подход за прилагане на решения, необходими, за да развитие и функциониране програмирация продукт. Управява отношенията със заинтересованите от AAL страни, за да се гарантира, че програмирането е в съответствие с AAL изискванията. Идентифицира необходимостта от промени и нужните за това компоненти; хардуер, софтуер, приложения, процеси, информация и технологична платформа. Гарантира, че се вземат предвид всички аспекти на оперативната съвместимост, използваемост и сигурност.	
<i>Критерий 3: е-компетенции професионални нива</i>	Ниво 1	
	Ниво 2	
	Ниво 3	Използва експертни знания, за да дефинира съответната IT технология и спецификации при прилагане в конструирането на различни AAL IT проекти, приложения или инфраструктурни подобрения.
	Ниво 4	Дава съвети при дефинирането на стратегия за въвеждане на IT технологии в съответствие с изискванията и нуждите на бизнеса. Взема предвид наличната технологична платформа, остаряло оборудване и последните технологични иновации.
	Ниво 5	
<i>Критерий 4: Знания и умения</i>	<p>T02: Има познания за съществуването на добри практики в IT</p> <p>B01: креативен, с въображение,</p> <p>B03: Точен и наясно с детайлите</p> <p>V10: Може да търси, организира и синтезира</p>	



## А.6 Дизайн на приложения

<i>Критерий 2: е-компетенции: заглавие + основно описание</i>	Дефинира най-подходящите AAL решения в съответствие с ИТ политиките и нуждите на ползвателите / клиентите. Оценява развитието, инсталирането и поддръжката на разходите за приложенията. Избира подходящи технически възможности за дизайн на решенията, оптимизиране на баланса между цената и качеството. Определя обща референтна рамка за валидиране на моделите с представителни потребители.	
<i>Критерий 3: е-компетенции професионални нива</i>	Ниво 1	
	Ниво 2	Организира цялостното планиране на дизайна на апликацията.
	Ниво 3	Разбира важността на своите действия и действията на другите за това, доколко правилно приложението се интегрира с комплексната околна среда и е съобразено с изискванията на клиентите/ползвателите.
	Ниво 4	
	Ниво 5	
<i>Критерий 4: Знания и умения</i>	T02: Има познания за съществуването на добри практики в ИТ B03: Точен и наясно с детайлите B04: Ориентиран към клиентите/ползвателите Is user / customer oriented B10: Може да търси, организира и синтезира	

## А.7 Технологични и маркетингови наблюдения

<i>Критерий 2: е-компетенции: заглавие + основно описание</i>	Използва най-новите технологични разработки в областта на AAL с цел да се създаде разбиране за този вид продукти. Намира иновативни решения за интегриране на нови технологии в съществуващите AAL продукти, приложения или услуги или за създаване на нови решения.	
<i>Критерий 3: е-компетенции професионални нива</i>	Ниво 1	
	Ниво 2	Запознат е с технологичните подобрения в рамките на своите компетенции и може да ги интегрира, ако е необходимо, в съответствие със спецификациите.
	Ниво 3	Следи активно за нови технологични подобрения в рамките на своите компетенции. Може да идентифицира връзката между нововъзникващите технологии в областта на AAL и изискванията на ползвателите в съответствие с общите комуникационни планове.
	Ниво 4	
	Ниво 5	
<i>Критерий 4: Знания и умения</i>	T03: Може да обяснява и измерва (технически) с какво и доколко AAL допринася за развитието на бизнеса T05: Има знания за последните новости в развитието на AAL B08: Може да комуникира ефективно B10: Може да търси, организира и синтезира B11: Може да анализира (оценява, критикува, тества) M02: Има познания по бюджетиране / отделни пера и практики	

## А.8 Устойчиво развитие

<i>Критерий 2: е-компетенции: заглавие + основно описание</i>	Преценява въздействието на AAL решенията. Съветва заинтересованите за устойчиви алтернативи, които са съобразени с AAL стратегията.
---	---

<i>Критерий 3: е-компетенции професионални нива</i>	Ниво 1	
	Ниво 2	
	Ниво 3	
	Ниво 4	Дава съвети за дефинирането на целите и стратегията на устойчивото IS развитие в съответствие с политиката за устойчивост на организацията.
	Ниво 5	
<i>Критерий 4: Знания и умения</i>		T01: Може за оценява и докладва за развитието на AAL T03: Може да обяснява и измерва (технически) с какво и доколко AAL допринася за развитието на бизнеса T04: Има знания и компетенции за спазването на здравните закони и политики T05: Има знания за последните новости в развитието на AAL B02: Етичен е B11: Може да анализира (оценява, критикува, тества) B12: Може да обяснява (дефинира, аргументира, уточнява)

## D. ДЕЙСТВИЕ

### C.2 Подкрепа на промените

<i>Критерий 2: е-компетенции: заглавие + основно описание</i>	Оказва помощ при внедряване на IT решението. Също така предлага съвети за контрол и описване на софтуерни или хардуерни модификации за предпазване от обновявания, които биха могли да доведат до непредвидими последици. Дава съвети за това как да се намалят сривовете в системата на услугата като следствие от настъпилите промени и да продължат да се спазват условията за нейното ниво.	
<i>Критерий 3: е-компетенции професионални нива</i>	Ниво 1	
	Ниво 2	
	Ниво 3	Дава съвети за това как да се подsigури единността на системата при контрол на приложенията на функционалните обновявания, софтуерни или хардуерни допълнения и дейности по поддръжката.
	Ниво 4	
	Ниво 5	
<i>Критерий 4: Знания и умения</i>		T02: Има познания за съществуването на добри практики в IT B01: Креативен, с въображение B04: Ориентиран към ползвателите/клиентите B06: Има добри комуникационни умения B12: Може да обяснява (дефинира, аргументира, уточнява)

## E. ВЪЗМОЖНОСТИ

### D.3 Обучения и тренинги

<i>Критерий 2: е-компетенции: заглавие + основно описание</i>	Определя и въвежда обучителните политики в областта на IT с цел отговаряне на нуждите от организационни умения и запълване на пропуски. Структурира, организира и определя тренинг програми и оценява качеството на тренингите чрез осъществяване на обратна връзка и въвеждане на непрекъснати подобрения. Адаптира тренинг планове в съответствие с изискванията на промените.	
<i>Критерий 3: е-компетенции професионални нива</i>	Ниво 1	
	Ниво 2	

	Ниво 3	Действа креативно при анализиране на пропуски в уменията; разработва специфични изисквания и идентифицира потенциални източници за предоставянето на обучение. Има специализирани познания в областта на обучителния пазар и създава механизъм за обратна връзка, за да направи оценка на добавената стойност на алтернативни програми за обучение.
	Ниво 4	
	Ниво 5	
<b>Критерий 4: Знания и умения</b>		T01: Може за оценява и докладва за развитието на AAL T03: Може да обяснява и измерва (технически) с какво и доколко AAL допринася за развитието на бизнеса T04: Има знания и компетенции за спазването на здравните закони и политики T05: Има знания за последните новости в развитието на AAL B04: Етичен е B05: Запознат е с корпоративната стратегия и спазва корпоративната култура B06: Има добри комуникационни умения B11: Може да анализира (оценява, критикува, тества) M01: Има познания в областта на проектния мениджмънт

#### D.8 Мениджмънт на договорите

<b>Критерий 2: е-компетенции: заглавие + основно описание</b>	Определя и прилага политика за IT обучение с цел подобряване на организационните умения и запълването на пропуски. Структурира, организира и изготвя графици, програми за обучение и оценява качеството на обучението чрез обратна връзка, като работи за непрекъснато усъвършенстване. Адаптира учебните планове за справяне с променящото се търсене	
<b>Критерий 3: е-компетенции професионални нива</b>	Ниво 1	
	Ниво 2	
	Ниво 3	Подготвя и договаря договорите с доставчиците
	Ниво 4	
	Ниво 5	
<b>Критерий 4: Знания и умения</b>		M03: Има познания по правни въпроси

#### D.10 Мениджмънт на информацията и знанието

<b>Критерий 2: е-компетенции: заглавие + основно описание</b>	Идентифицира и управлява структурирана и неструктурирана информация и се съобразява с политиките за предоставяне на информация. Създава информационна структура, за да стане възможно използването и оптимизирането на информацията в полза на бизнеса. Разбира правилните инструменти, които дават възможност да се създаде, събере, поддържа, обновява и пропагандира бизнес знанието и да се използва информационния актив.	
<b>Критерий 3: е-компетенции професионални нива</b>	Ниво 1	
	Ниво 2	
	Ниво 3	
	Ниво 4	

	Ниво 5	Поддържа правилното съотношение между информацията и знанието с цел създаване на добавена стойност за бизнеса. Прилага иновативни решения, базирани на събраната информация.
<i>Критерий 4: Знания и умения</i>		T01: Може за оценява и докладва за развитието на AAL T03: Може да обяснява и измерва (технически) с какво и доколко AAL допринася за развитието на бизнеса T04: Има знания и компетенции за спазването на здравните закони и политики T05: Има знания за последните новости в развитието на AAL B08: Може да комуникира ефективно B09: Умее да работи в екип B10: Може да търси, организира и синтезира M05: Може да ръководи екип

## Ф. МЕНИДЖМЪНТ

### Е.1 Прогнозиране

<i>Критерий 2: е-компетенции: заглавие + основно описание</i>	Използва информацията от ползвателите (нужди, приемливост на продуктите/услугите) и оценява нуждите им от комуникация, за да изготвя краткосрочни прогнози. Прилага съответните показатели в подкрепа на доставчика на социални и медицински услуги в процеса на вземане на решения.	
<i>Критерий 3: е-компетенции професионални нива</i>	Ниво 1	
	Ниво 2	
	Ниво 3	Използва уменията си за изготвяне на краткосрочни прогнози и оценка на комуникационните нужди.
	Ниво 4	
	Ниво 5	
<i>Критерий 4: Знания и умения</i>		T01: Може за оценява и докладва за развитието на AAL T03: Може да обяснява и измерва (технически) с какво и доколко AAL допринася за развитието на бизнеса T04: Има знания и компетенции за спазването на здравните закони и политики T05: Има знания за последните новости в развитието на AAL B04: Ориентиран е към клиента / ползвателя B11: Може да анализира (оценява, критикува, тества) M01: Има познания по проектен мениджмънт

### Е.2 Управление на проекти и портфолио

<i>Критерий 2: е-компетенции: заглавие + основно описание</i>	Разбира и прилага принципите на проектния мениджмънт. Това означава, че може да дефинира дейности, отговорности, критични точки, ресурси, да определя нужда от дадени умения, интерфейси и бюджет. В състояние е да прилага методологии, инструменти и процеси. Може да посреща вече установени нужди като въвежда нови, вътрешни и външни процеси. Прави избор, дава инструкции и носи отговорност за екипа (напр. отношения вътре в екипа, цели на екипа). Понякога поема цялата отговорност за проекта по AAL комуникация (напр. за резултатите, финансите, управление на ресурсите, управление на времето). Също така съставя и поддържа документи за упражняване на мониторинг на напредъка на проекта.	
<i>Критерий 3: е-компетенции професионални нива</i>	Ниво 1	

	Ниво 2	Разбира и прилага принципите на проектния мениджмънт и прилага методологии, инструменти и процеси за управление на несложни проекти.
	Ниво 3	Отговаря за собствените си действия и тези на другите в рамките на задълженията на проекта, прави избор и дава инструкции; управлява и наблюдава взаимоотношенията вътре в екипа; планира и поставя целите на екипа и документира резултатите.
	Ниво 4	
	Ниво 5	
<b>Критерий 4: Знания и умения</b>		T01: Т01: Може за оценява и докладва за развитието на AAL T02: Има познания за съществуването на добри практики в IT T04: Има знания и компетенции за спазването на здравните закони и политики T05: Има знания за последните новости в развитието на AAL B05: Запознат е с корпоративната стратегия и спазва корпоративната култура B07: Има презентационни и модерационни умения M01: Има познания по проектен мениджмънт

#### Е.4 Мениджмънт на взаимоотношенията

<b>Критерий 2: е-компетенции: заглавие + основно описание</b>	Отговорен е за добрите взаимоотношения между мениджъра на общността, ползвателя и доставчика на AAL услугата, прилагайки организационните процеси. Управлява редовната комуникация с тях и е запознат с настоящите компоненти и системи. Грижи се за това всички компоненти и продукти да бъдат адекватни на подходящото за клиента решение.	
<b>Критерий 3: е-компетенции професионални нива</b>	Ниво 1	
	Ниво 2	
	Ниво 3	Преценява доколко са ползваеми и подходящи възможните решения.
	Ниво 4	
	Ниво 5	
<b>Критерий 4: Знания и умения</b>	<input checked="" type="checkbox"/> B02: етичен е <input checked="" type="checkbox"/> B08: може да комуникира ефективно	

#### Е.7 Мениджмънт на бизнес промените

<b>Критерий 2: е-компетенции: заглавие + основно описание</b>	Оценява приложимостта на нови AAL решения. Дефинира изискванията и гарантира бизнес печалбите. Управлява съблюдаването на промените, като взема предвид структурните и културни аспекти. Поддържа непрекъснатостта на процеса чрез промяна, мониторинг на съдържанието, като взема предвид всички действия по отстраняване на грешки и подобряване на използваните методи.	
<b>Критерий 3: е-компетенции професионални нива</b>	Ниво 1	
	Ниво 2	
	Ниво 3	Оценява изискванията за промени и използва уменията на специалистите за идентифициране на възможните модели и стандарти, които може да бъдат прилагани.
	Ниво 4	



	Ниво 5	
<i>Критерий 4: Знания и умения</i>		T03: Може да обяснява и измерва (технически) с какво и доколко AAL допринася за развитието на бизнеса T05: Има знания за последните новости в развитието на AAL B05: Запознат е с корпоративната стратегия и спазва корпоративната култура B07: Има презентационни и модерационни умения M02: Има познания по бюджетиране / отделни пера и практики M03а: има познания по правни въпроси



е-Jobs Observatory е обща платформа за насърчаване на доброто качество на е-професиите, е-уменията и е-КОМПЕТЕНЦИИТЕ

<http://www.e-jobs-observatory.eu>  
[contact@e-jobs-observatory.eu](mailto:contact@e-jobs-observatory.eu)

Проектът CompAAL е съфинансиран от програма Леонардо да Винчи, Програма УЦЖ на Европейската Комисия.

**Партньорски организации:**

[Institut für Assistenzsysteme und und Qualifizierung e.V.](#) (Германия)

[Euproma](#) (Германия)

[EMF-The Forum of e-Excellence](#) (Европа)

[Magyar Tartalomipari Szövetség](#) (Унгария)

[MPS - Maison de la Promotion Sociale](#) (Франция)

[GAIA - Asociacion de Industrias de las Tecnologias Electronicas y de la Informacion del Pais Vasco](#) (Испания)

[SwissMedia](#) (Швейцария)

[DEKRA](#) (Германия)

[HOU - Hellenic Open University](#) (Гърция)

[Association Generations](#) (България)

[milestone consultancy](#) (Австрия)



CompAAL е проект, финансиран от Европейската Комисия. Тази публикация отразява само личните виждания на нейния автор и от Комисията не може да бъде търсена отговорност за използването на съдържащата се в нея информация.